

REDACTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ

Ghid pentru studenții de la Facultatea de Științe ale Comunicării

Considerații generale

Lucrarea de licență reprezintă o componentă esențială a evaluării activității studentului. Aceasta testează abilitățile de a concepe și a realiza o cercetare independentă, precum și de a redacta cercetarea conform regulilor comunității științifice.

Prezentul ghid pentru redactarea lucrării de licență a fost elaborat având în vedere următoarele obiective:

- eficientizarea activităților de coordonare a lucrărilor de licență;
- facilitarea redactării corecte de către student/absolvent a lucrării de licență;
- creșterea nivelului calitativ al lucrărilor de licență;
- evaluarea unitară a absolvenților care își susțin lucrarea de licență.

Odata cu *Lucrarea de licență* absolventul va depune o declarație pe propria răspundere, datată și semnată în original, din care să rezulte că lucrarea îi aparține, nu a mai fost niciodată prezentată ca lucrare de licență și nu este plagiată. A se vedea regulile de evitare a plagiatului disponibile la adresa:

<http://www.indiana.edu/%7Ewts/pamphlets/plagiarism.shtml>.

Condiții de redactare:

1. *Lucrarea de licență* (exclusiv bibliografia) va cuprinde un număr de pagini în format ISO A4 (210 x 297 mm) pentru programele de studii: *Comunicare și Relații Publice*, respectiv *Jurnalism* stabilite de către absolvent de comun acord împreună cu coordonatorul științific în raport cu aria de referință solicitată de temă, dar nu mai puțin de 40-45 de pagini;
2. Redactarea se va face cu caractere Times New Roman, font 12 la 1,5 rânduri;
3. Se vor utiliza diacriticele specifice limbii în care este redactată lucrarea (ă, î, â, ș, ț pentru limba română);

4. Textul din cadrul paragrafelor normale va fi aliniat între marginile din stanga și dreapta (*justified*);

5. Numerotarea paginilor se face începând cu pagina titlu, până la ultima pagină a lucrării, dar numărul paginii apare doar începând cu „*Cuprinsul*”; numărul de pagină se inserează în subsolul paginii (centrat sau în dreapta);

6. Capitolele mari încep întotdeauna pe pagina nouă;

7. Figurile, tabelele, etc. trebuie numerotate și denumite corespunzător;

8. Imprimarea paginilor lucrării se va realiza doar pe o față a fiecărei foi.

Structura lucrării de licență:

Lucrarea de licență este structurată pe capitole și include următoarele elemente obligatorii:

Copertă: (vezi modelul, Anexa nr. 1);

Pagina titlu: (vezi modelul, Anexa nr. 2);

Cuprins: Lucrarea de licență va avea un cuprins care să conțină titlurile tuturor capitolelor și subcapitolelor însoțite de numărul paginii la care începe fiecare capitol.

CAPITOLUL I. Stadiul cunoașterii în domeniu (15-20 pagini pentru ambele programe de studiu)

a. Introducere: Motivația alegerii temei (aspecte adiacente, justificative);

b. Stadiul cercetărilor în domeniu: (sintetizarea, interpretarea și evaluarea critică a studiilor;

c. Sintetizarea datelor prezentate.

CAPITOLUL II, III, Cercetări, contribuții, studii privind

Partea personală a lucrării de licență poate fi realizată sub forma unui *studiu primar* (cercetare originală, experimentală sau intervențională) sau a unui *studiu secundar* (sumarizarea studiilor primare sub forma unei *analize sistematice*).

Cercetări, contribuții, studii privind

Se urmărește capacitatea inovatoare, abordarea multivalentă, aspectele inedite ale lucrării cu propuneri pertinente domeniului de referință, etc.

Bibliografia-inserată în text, minim 25-30 de titluri relevante, de actualitate.

UNIVERSITATEA „*APOLLONIA*” DIN IAȘI
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII

Specializarea

LUCRARE DE LICENȚĂ

Coordonator științific:
Prof. univ. dr.

Absolvent:

.....

IAȘI
- anul susținerii -

UNIVERSITATEA „*APOLLONIA*” DIN IAȘI
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII

Specializarea

TITLUL LUCRĂRII

.....

Coordonator științific:
Prof. univ. dr.

Absolvent:
.....