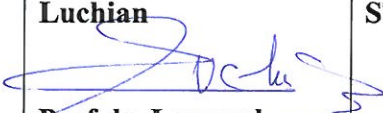
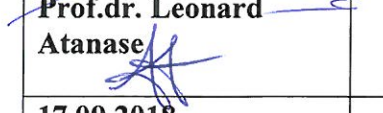
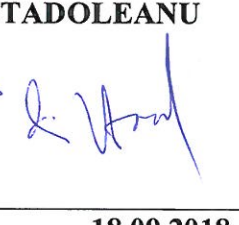
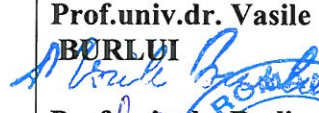
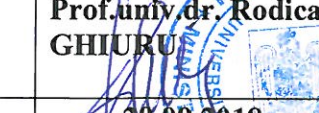


UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ PROCEDURĂ DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE LICENȚĂ	Ediția: 1 Revizia: 0 Aprobat de SENAT Data: 27.09.2018
COMISIA DIDACTICĂ	COD UAI POB.21	

PROCEDURĂ DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

COD UAI POB 21

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT	APROBAT	EDIȚIA	REVI ZIA
DECANAT	CEAC	CONSILIUL ACADEMIC	SENAT	1	0
Conf.univ.dr. Mihai Luchian  Prof.dr. Leonard Atanase 	Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU 	Președinte Prof.univ.dr. Vasile BURLUI  Prof.univ.dr. Rodica GHIURU 	Prof.univ.dr. Dumitru POPA 		
17.09.2018	18.09.2018	20.09.2018	27.09.2018		

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ PROCEDURĂ DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE LICENȚĂ	Ediția: 1 Revizia: 0 Aprobat de SENAT Data: 27.09.2018
COMISIA DIDACTICĂ	COD UAI POB.21	

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia/ Data aplicării	Nr.capitolul ui și al paginilor revizuite	Conținutul modificării	NUME ȘI PRENUME			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1.	RO/27.09. 2018	Procedură completă	Elaborare ediția 1	Conf.univ.dr. Mihai Luchian Prof.dr. Leonard Atanase	Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU	Prof.univ.dr. Vasile BURLUI Prof.univ.dr. Rodica GHIURU	Prof.univ.dr. Dumitru POPA
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

1. SCOP

Scopul prezentei proceduri este de a descrie organizarea și desfășurarea activității didactice pentru studiile universitare de licență.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se aplică în cadrul Universității "Apollonia" din Iași, pentru organizarea și desfășurarea activității didactice pentru studiile universitare de licență.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1. Legea educației naționale nr.1 / 2011 cu modificările și completările ulterioare.

3.2. Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3617/2005 privind aplicarea generalizată a sistemului de credite transferabile.

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ PROCEDURĂ DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE LICENȚĂ	Ediția: 1 Revizia: 0 Aprobat de SENAT Data: 27.09.2018
COMISIA DIDACTICĂ	COD UAI POB.21	

3.3. Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației.

3.4. Standardele ARACIS privind evaluarea externă a calității academice la programele de studii universitare de licență.

4. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Art. 1. – Universitatea "Apollonia" din Iași este organizată pe facultăți, departamente, platforme de instruire practică și deține baza logistică necesară desfășurării activității acestora.

Art. 2. – Activitatea didactică pentru studiile universitare de licență este organizată astfel:

a) Facultatea de Medicină dentară

- învățământ cu frecvență, cu durata studiilor de 6 ani pentru programul de studii *Medicină dentară*;

- învățământ cu frecvență, cu durata studiilor de 3 ani pentru programul de studii *Tehnică dentară*;

- învățământ cu frecvență, cu durata studiilor de 4 ani pentru programul de studii *Asistență medicală generală*;

- învățământ cu frecvență, cu durata studiilor de 3 ani pentru programul de studii *Balneofiziokinetoterapie și recuperare*;

b) Facultatea de Științe ale comunicării

- învățământ cu frecvență, cu durata studiilor de 3 ani pentru programul de studii *Comunicare și relații publice*;

- învățământ cu frecvență, cu durata studiilor de 3 ani pentru programul de studii *Jurnalism*.

Art. 3. – (1) Studentul este obligat să participe la toate formele de activități didactice (cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică) prevăzute în planurile de învățământ. Absentarea nejustificată și neîndeplinirea acestor obligații conduc la pierderea dreptului de prezentare la examene, în condiții propuse de titularul disciplinei și aprobate de Biroul Consiliului facultății, aceste condiții menționând și modalitatea de refacere a unor activități în cadrul programului stabilit de departamente.

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IASI	PROCEDURĂ PROCEDURĂ DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE LICENȚĂ	Ediția: 1 Revizia: 0 Aprobat de SENAT Data: 27.09.2018
COMISIA DIDACTICĂ	COD UAI POB.21	

Refacerea acestor activități într-un program didactic suplimentar față de cel normat se face cu plata unei taxe. Programul de refacere se stabilește de către titularul de disciplină.

Art. 4. – Prin promovarea unei discipline, oricare ar fi nota obținută, studentul obține integral numărul de credite alocat respectivei discipline.

Art. 5. - La sfârșitul fiecărui an de studiu, în Registrul matricol se înscriu citeț, pentru fiecare student, toate disciplinele cuprinse în Planul de învățământ pentru anul de studii respectiv, cu denumirea corectă și integrală, numărul de ore alocat activităților didactice, creditele transferabile aferente fiecărei discipline și se completează cu toate notele de promovare obținute în urma susținerii examenelor / probelor de evaluare a cunoștințelor din catalogul de examen completat de cadrele didactice.

Art. 6. (1) Pentru ierarhizarea și stimularea performanței studenților se folosesc ca indicator punctajele valorice. Punctul valoric se obține prin multiplicarea notei obținute la examen cu unitățile de credit alocate pentru acea disciplină. **Ierarhizarea valorică a studenților**, inclusiv pentru obținerea anumitor facilități se face prin calcularea **simei punctelor valorice** acumulate de student pentru disciplinele prevăzute în Planul de învățământ dintr-un semestru/ an.

(2) Pentru stimularea studenților în vederea obținerii de rezultate bune și foarte bune s-a introdus, prin hotărârea Consiliilor facultatilor și a Senatului Universității, obligativitatea îndeplinirii punctajului la sfârșitul fiecărui an și a ciclurilor de studiu.

(3) Pentru programul de studii *Medicină Dentară*, la sfârșitul anului I, studentul trebuie să aibă 360 de puncte, la sfârșitul anului II 360 de puncte, la sfârșitul anului III 420 de puncte, la sfârșitul anului IV 480 de puncte, la sfârșitul anului V 480 de puncte și la sfârșitul anului VI 480 de puncte.

(4) La programul de studiu *Medicină Dentară*, alcătuit din 2 cicluri de câte 3 ani, studentul nu poate trece dintr – un ciclu în altul fără toate examenele promovate și fără a avea punctajul îndeplinit.

(5) Pentru programul de studii *Asistență Medicală Generală*, la sfârșitul anului I, studentul trebuie să aibă 360 de puncte, la sfârșitul anului II 420 de puncte, la sfârșitul anului III 480 de puncte, la sfârșitul anului IV 480 de puncte.

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IASI	PROCEDURĂ PROCEDURĂ DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE LICENȚĂ	Ediția: 1 Revizia: 0 Aprobat de SENAT Data: 27.09.2018
COMISIA DIDACTICĂ	COD UAI POB.21	

(6) Pentru programele de studii *Tehnică Dentară, Balneofiziokinetoterapie și Recuperare, Comunicare și Relații Publice, Jurnalism*, la sfârșitul anului I, studentul trebuie să aibă 360 de puncte, la sfârșitul anului II 420 puncte, iar la sfârșitul anului III 480 puncte.

5. RESPONSABILITĂȚI

- Senatul universității** – elaborează și aprobă procedura și reviziile procedurii;
- Rectorul** – impune aplicare procedurii;
- Consiliul academic** – avizează și monitorizează procedura;
- Decani, șefi de departamente, titulari de disciplină** – aplică procedura;
- CEAC universitate și structuri operaționale** – întocmește, elaborează, difuzează, modifică, verifică, monitorizează, retrage procedura.

6. ÎNREGISTRĂRI

- 6.1. Indicatorul aprobărilor și al reviziilor
- 6.2. Lista de difuzare
- 6.3. Registrul Matricol
- 6.4. Centralizatorul notelor
- 6.5. Decizii ale Rectorului

7. LISTĂ DIFUZARE

- 8.1. CEAC
- 8.2. Structuri operaționale CEAC
- 8.3. Rectorat
- 8.3. Facultatea de Medicină Dentară
- 8.4. Facultatea de Științe ale Comunicării