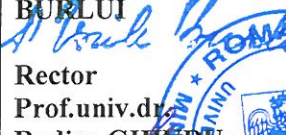
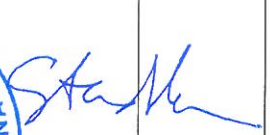


UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ CARE REGLEMENTEAZĂ MOBILITATEA STUDENTILOR	Ediția: 1 Revizia: 0
COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII	COD UAI POB 71	Aprobat de SENAT Data: 16.09.2019

**PROCEDURĂ CARE REGLEMENTEAZĂ
MOBILITATEA STUDENȚILOR
COD UAI POB 71**

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT	APROBAT	EDIȚIA	REVI ZIA
DEPARTAMENTUL RELAȚII INTERNAȚIONALE	CEAC	CONSILIUL ACADEMIC CEAC	SENAT	1	0
Prof.dr. Leonard Atanase 	Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU 	Președinte Prof.univ.dr. Vasile BURLUI  Rector Prof.univ.dr. Rodica GHICU 	Prof.dr. Carmen STADOLEANU 		
03.09.2019	09.09.2019	12.09.2019	16.09.2019		

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ CARE REGLEMENTEAZĂ MOBILITATEA STUDENTILOR	Ediția: 1 Revizia: 0
COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII	COD UAI POB 71	Aprobat de SENAT Data: 16.09.2019

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia/ data aplicării	Nr. capitoului și al paginilor revizuite	Conținutul modificării	NUME ȘI PRENUME			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1.	16.09.2019	Procedură completă	Elaborare ediția 1	Prof.dr. Leonard Atanase	Prof. univ.dr. Carmen Stadoleanu	Președinte Prof.univ.dr. Vasile Burlui	Prof. univ.dr. Carmen Stadoleanu
2.							
3.							
4.							
5.							

1. SCOPUL PROCEDURII

Scopul prezentei proceduri este de a descrie metodologia de organizare și desfășurare a activităților specifice mobilității academice a studenților.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se aplică în cadrul Universității „Apollonia” din Iași pentru activitățile aferente mobilității academice a studenților.

Potrivit legii, mobilitatea academica reprezinta dreptul studentilor si al studentilor doctoranzi de a li se recunoaste creditele transferabile dobandite, in conditiile legii, la alte institutii de invatamant superior acreditate/autorizate provizoriu din tara sau din strainatate sau la alte programe de studii din cadrul aceleiasi institutii de invatamant superior.

Mobilitatea poate fi interna sau internationala, respectiv definitiva sau temporara, pentru toate formele de invatamant.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ (REGLEMENTĂRI) APLICABILE

- a. Legea educației naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- b. Legea nr. 128/1997 privind Statutul Personalului Didactic;
- c. Regulament privind activitatea profesională a studenților Universității „Apollonia” din Iași;
- d. Standardele ARACIS privind evaluarea externă a calității academice la programele de studii universitare de licență.
- e. O. Mects privind aprobarea Codului drepturilor si obligatiilor studentului.

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ CARE REGLEMENTEAZĂ MOBILITATEA STUDENTILOR	Ediția: 1 Revizia: 0
COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII	COD UAI POB 71	Aprobat de SENAT Data: 16.09.2019

f. Metodologia privind mobilitatea academica a studentilor din 11.09.2019, publicata in Monitorul Oficial nr. 744 din 12.09.2019 si aprobata prin Ordinul Ministrului Educatiei Nationale nr. 5140/2019.

4. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII CARE REGLEMENTEAZĂ MOBILITATEA STUDENȚILOR

Art. 4.1 Potrivit legii, mobilitatea academica reprezinta dreptul studentilor si al studentilor doctoranzi de a li se recunoaste creditele transferabile dobandite, in conditiile legii, la alte institutii de invatamant superior acreditate/autorizate provizoriu din tara sau din strainatate sau la alte programe de studii din cadrul aceleiasi institutii de invatamant superior. Mobilitatea poate fi interna sau internationala, respectiv definitiva sau temporara, pentru toate formele de invatamant.

Art. 4.2 Calitatea de student, respectiv student doctorand se mentine pe perioada mobilitatilor interne si internationale.

Art. 4.3 Recunoasterea creditelor transferabile in cazul mobilitatilor academice internationale se realizeaza de catre institutiile de invatamant superior pentru persoana care dovedeste parcurgerea stagiului de mobilitate cu documente emise de catre institutia de invatamant superior pe care a frecventat-o.

Art. 4.4 (1) Mobilitatea academica se poate efectua ca urmare a demersului studentului, respectiv al studentului doctorand, cu indeplinirea urmatoarelor conditii:

- a) existenta unor acorduri interinstitutionale;
- b) acceptul institutiilor de invatamant superior acreditate/autorizate provizoriu, dupa caz, de provenienta, respectiv primitoare.

(2) Acordurile interinstitutionale stabilesc conditiile de desfasurare a mobilitatilor intre institutiile de invatamant superior acreditate/autorizate provizoriu: tipul mobilitatii, durata mobilitatii, numarul de mobilitati, domeniul, programul de studiu, finantarea mobilitatii temporare, limba de studiu, conditii de cazare etc.

(3) Acceptul interinstitutional consta in completarea si semnarea cererii-tip de mobilitate, prevazuta in anexa care face parte integranta din prezenta metodologie, astfel:

- a) studentul, respectiv studentul doctorand depune cererea de mobilitate la institutia de invatamant superior unde doreste mobilitatea, in vederea obtinerii acceptului;
- b) dupa obtinerea acceptului de mobilitate, studentul, respectiv studentul doctorand solicita mobilitate institutiei de invatamant superior unde este inmatriculat;
- c) institutia de invatamant superior care accepta mobilitatea semneaza prima cererea de mobilitate a studentului, apoi semneaza institutia de la care pleaca studentul;
- d) in cerere sunt trecute si conditiile in care are loc mobilitatea.

Art. 4.5 Mobilitatea academica temporara a studentilor

(1) Studentul sau studentul doctorand poate beneficia de mobilitate academica temporara intre doua institutii de invatamant superior acreditate/autorizate provizoriu, dupa caz.

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ CARE REGLEMENTEAZĂ MOBILITATEA STUDENTILOR	Ediția: 1 Revizia: 0
COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII	COD UAI POB 71	Aprobat de SENAT Data: 16.09.2019

(2) Compatibilitatea curriculei în vederea recunoașterii creditelor de studii transferabile se stabilește anterior perioadei de mobilitate, iar recunoașterea creditelor de studii transferabile se realizează după finalizarea mobilității, în conformitate cu acordul interinstitucional și regulamentele instituțiilor de învățământ superior implicate, după caz.

Art. 4.6 (1) Mobilitatea academică temporară pe cont propriu reprezintă mobilitatea temporară efectuată în afara acordurilor interinstitucionale de mobilitate academică, la solicitarea studentului care a identificat o posibilă universitate primitoare.

(2) Mobilitatea academică temporară pe cont propriu se realizează cu respectarea prevederilor art. 4 alin.

(3); compatibilitatea curriculei în vederea recunoașterii creditelor de studii transferabile se stabilește anterior perioadei de mobilitate, iar recunoașterea creditelor de studii transferabile se realizează după finalizarea mobilității, în conformitate cu regulamentele instituțiilor de învățământ superior implicate, după caz.

Art. 4.7 Mobilitatea academică temporară, pe locuri bugetate sau cu taxă, se poate realiza după finalizarea primului an de studii.

Art. 4.8 Mobilitatea academică internațională temporară prin programe internaționale se realizează în conformitate cu reglementările ce privesc respectivele programe.

Art. 4.9 Mobilitatea academică definitivă a studenților

(1) Mobilitatea academică definitivă se poate efectua atât de către studenții finanțați de la bugetul de stat, cât și de către studenții cu taxă, cu respectarea prevederilor legale privind capacitatea de școlarizare și finanțarea învățământului superior și cu acceptul instituțiilor de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu implicate și în conformitate cu regulamentele proprii privind activitatea profesională a studenților.

(2) Mobilitatea academică definitivă se poate realiza și în cadrul aceleiași instituții de învățământ superior.

Art. 4.10

(1) Pentru studiile universitare de licență și studiile universitare de master, mobilitatea academică definitivă se poate realiza numai la început de semestru, după primul semestru și până la sfârșitul penultimului semestru, între programe de studii cu același număr total de credite de studiu transferabile obligatorii, din aceeași ramură de știință.

(2) Pentru studiile universitare de doctorat, mobilitatea academică definitivă se poate efectua în cadrul aceluiași domeniu de doctorat, între școli doctorale acreditate, după finalizarea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, cu respectarea prevederilor Codului de studii universitare de doctorat.

(3) Mobilitatea academică definitivă a studenților doctoranzi se poate efectua și în cadrul aceleiași școli doctorale pentru situații temeinic justificate privind conducătorii de doctorat (pensionare, deces etc.).

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ CARE REGLEMENTEAZĂ MOBILITATEA STUDENTILOR	Ediția: 1 Revizia: 0
COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII	COD UAI POB 71	Aprobat de SENAT Data: 16.09.2019

Art. 4.11

(1) Inmatricularea se face cu respectarea prevederilor din regulamentul activității profesionale a studenților privind recunoașterea și echivalarea creditelor de studiu transferabile și a condițiilor de promovare a anilor de studii.

(2) Inmatricularea se realizează în conformitate cu cerințele legale privind înscrierea modificărilor în registrul matricol unic.

Art. 4.12 În cazul mobilității academice definitive, diploma se emite absolventului de către instituția de învățământ superior care organizează examenul de finalizare a studiilor.

Art. 4.13 Mobilitatea academică internă definitivă se face pe principiul "subvențiile urmează studentul".

Prevederile privind mobilitatea academică definitivă se aplică și în cazul studenților și studenților doctoranzi proveniți din statele membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană.

Art. 4.14 Pentru țările terțe se aplică prevederile mobilității academice definitive, acordurilor bilaterale și acordurilor internaționale în materie, în vigoare la data efectuării mobilității.

5. RESPONSABILITĂȚI

- **Senatul** universității aprobă procedura și reviziile procedurii,
- **Rectorul** impune aplicarea procedurii,
- **Consiliul Academic** - inițiază, revizuieste, verifică, avizează procedura.

6. ÎNREGISTRĂRI

- Indicatorul aprobărilor și al reviziilor
- Lista de difuzare

7. LISTĂ DIFUZARE

- Rectorat
- Comisia Didactică
- Facultate
- Departament
- Șefi disciplină