



**Regulamentul privind gestionarea, completarea si eliberarea diplomelor, certificatelor, titlurilor onorifice, ordinelor si placetelor eliberate de Universitatea Apollonia Iasi, altele decât cele de studii de licență**

**I. Titlurile onorifice.**

Universitatea Apollonia din Iași acordă următoarele titluri onorifice: **DOCTOR HONORIS CAUSA**, **PROFESOR HONORIS CAUSA**, **ORDINUL ȘTIINȚIFIC/DE EXCELENȚĂ ÎN GRAD DE CAVALER AL SFÂNTEI APOLLONIA** și **PLACHETA DE ONOARE** pentru : **PROFESOR DE ONOARE** al Universității „Apollonia” din Iași, **PROFESOR ASOCIAȚ** (VISITING PROFESSOR), **MEMBRU DE ONOARE AL COMUNITĂȚII ACADEMICE**, **MEMBRU DE ONOARE AL SENATULUI** Universității „Apollonia” din Iași și **PROFESSOR EMERITUS** al Universității „Apollonia” din Iași.

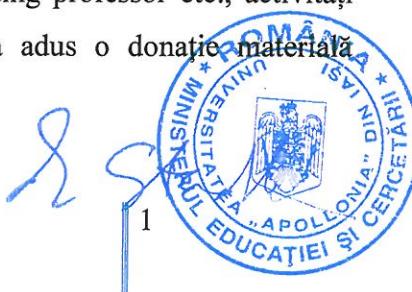
Titlurile onorifice se acordă unor personalități care recunosc și acceptă valorile promovate de Universitatea „Apollonia” din Iași, personalități ce contribuie în mod esențial la realizarea misiunii și strategiei Universității „Apollonia” din Iași.

1. Titlul de **DOCTOR HONORIS CAUSA** al Universității „Apollonia” din Iași se acordă unor personalități din afara Universității, care au marcat la nivel mondial dezvoltarea domeniului în care activează, care au contribuit la dezvoltarea cunoașterii, culturii și civilizației, care contribuie la afirmarea democrației și a libertăților individuale.

2. Titlul **ORDINUL ȘTIINȚIFIC/DE EXCELENȚĂ ÎN GRAD DE CAVALER AL SFÂNTEI APOLLONIA** se acordă unor personalități care au marcat la nivel mondial dezvoltarea domeniului în care activează, care au contribuit la dezvoltarea cunoașterii, culturii și civilizației, care contribuie la afirmarea democrației și a libertăților individuale.

3. Titlul de **PROFESOR HONORIS CAUSA** al Universității „Apollonia” din Iași se acordă unor personalități care se află într-un din următoarele situații :

a) a prestat, în calitate de profesor invitat, asociat, visiting professor etc., activități didactice și științifice de înalt nivel academic la UAI; b) a adus o donație materială





importantă, destinată înzestrării UAI; c) a sprijinit eficient inițiativele UAI în diverse foruri naționale și internaționale.

Îndeplinirea acestor cerințe va fi menționată obligatoriu, explicit și detaliat, în Referatul justificativ care însoțește dosarul de propunere și care este întocmit de Directorul departamentului care face propunerea.

4. Titlul de **PROFESOR DE ONOARE** al Universității „Apollonia” din Iași, **PLACHETA DE ONOARE, PROFESOR ASOCIAT(VISITING PROFESSOR)** se acorda unor personalități de prestigiu din afara Universității „Apollonia” din Iași care au contribuit la dezvoltarea activităților didactice / de cercetare, sociale și de promovare ale Universității „Apollonia” din Iași, precum și la stabilirea și dezvoltarea de colaborări importante între Universitatea „Apollonia” din Iași și instituții partenere din străinătate.

5. Titlul de **MEMBRU DE ONOARE AL COMUNITĂȚII ACADEMICE**, respectiv **MEMBRU DE ONOARE AL SENATULUI** Universității „Apollonia” din Iași se acordă unor personalități care, prin activitatea lor, au contribuit la realizarea misiunii Universității „Apollonia” din Iași, la stabilirea și dezvoltarea de relații de cooperare cu instituții partenere de prestigiu.

6. Titlul de **PROFESSOR EMERITUS** al Universității „Apollonia” din Iași se acordă profesorilor Universității, la pensionare, pentru realizări deosebite în activitatea didactică și de cercetare, recunoscute de comunitatea academică din țară și din străinătate.

7. Universitatea “Apollonia” din Iasi acordă prin hotărârea Consiliului de Administratie si Senat următoarele distincții:

- a) Diplomă de excelență științifică;
- b) Diplomă de excelență didactică;
- c) Diplomă de excelență managerială;
- d) Diplomă de performanță în administrație;
- e) Diplomă de performanță în activitatea didactică;
- f) Diplomă de performanță în cercetare;
- g) Diplomă de onoare;
- h) Titlul de Profesor Honoris Causa;





- i) Titlul de Doctor Honoris Causa;
- j) Ordinul științific / de excelență în grad de Cavaler al Sfântei Apollonia.
- k) Placheta de onoare.

## II. Metodologia acordării titlurilor onorifice.

### A. Titlul onorific de DOCTOR HONORIS CAUSA poate fi acordat:

1. la propunerea Consiliilor Facultății (cel mult o dată la trei ani pentru fiecare facultate);
2. la propunerea Biroului Consiliului de Administrație, Președintelui, Președintelui Senatului, VicePreședinte Universității, Rectorului sau Prorectorului, și este asumată prin votul secret al Consiliului facultății și avizată de Consiliul de Administrație.

Înainte de exprimarea votului, un cadru didactic aparținând departamentului/ entității/facultății care face propunerea va face o scurtă prezentare a dosarului către plenul Senatului UAI.

Senatul UAI decide, prin vot secret, cu majoritatea simplă a senatorilor prezenți, acordarea sau respingerea titlului de Doctor Honoris Causa.

Acordarea titlului de DHC se realizează în ședință publică, sub conducerea Președintelui, Rectorului și Președintelui Senatului UAI sau a unor reprezentanți desemnați de aceștia; un Laudatio al candidatului va fi prezentat de un membru al facultății care a făcut propunerea.

Dosarul pentru acordarea titlului de DHC trebuie să cuprindă următoarele documente:  
a) Propunerea de acordare a titlului, într-un referat redactat de directorul departamentului care asumă propunerea. b) Trei referate dintre care două referate redactate de specialiști ai domeniului ilustrat de candidat, și care nu sunt angajați ai UAI. c) Extras al procesului verbal de la ședința departamentului în care a fost aprobată propunerea, prin vot secret . d) Extras al procesului verbal de la ședința Consiliului facultății căreia îi aparține departamentul, în care a fost aprobată propunerea, prin vot secret. e) Extras al procesului verbal de la ședința Consiliului de Administrație f) Un dosar al candidatului, care să reflecte realizările sale profesionale de excepție (CV, listă de publicații, dosar de presă etc.) g) O adresă de motivare/inaintare a propunerii, redactat de Decanatul facultății respective.





Personalitățile cărora le-a fost decernat titlul de DHC al UAI pot asista, la cererea lor, la orice activități desfășurate în cadrul UAI; de asemenea, ei își pot oferi serviciile de consiliere (exclusiv cu titlu onorific) structurilor de conducere ale UAI.

**B. Acordarea titlului de PROFESOR HONORIS CAUSA** poate fi propusă de Consiliului Facultății, Biroul Consiliului de Administrație, Președinte, Președintele Senatului, VicePreședintele Universității, Rectorul sau Prorectorul.

Înainte de exprimarea votului, un cadru didactic aparținând departamentului/ entității/facultății care face propunerea va face o scurtă prezentare a dosarului către plenul Senatului UAI.

Senatul UAI decide, prin vot secret, cu majoritatea simplă a senatorilor prezenți, acordarea sau respingerea titlului de Profesor Honoris Causa.

Acordarea titlului de PHC se realizează în ședință publică, în sala de festivități a Facultății care acordă titlul, sub conducerea Decanului și cu participarea Președintelui Universității, Rectorului și Președintelui Senatului UAI; un Laudatio al candidatului va fi prezentat de un membru al corpului academic aparținând departamentului care a făcut propunerea sau de Decanul facultății unde se află departamentul respectiv.

Dosarul pentru acordarea titlului de PHC trebuie să cuprindă următoarele documente: a) Propunerea de acordare a titlului, într-un referat redactat de directorul/decanul entității/facultății din UAI care asumă propunerea. b) Un referat de specialitate extern, redactat de un specialist al domeniului ilustrat de candidat, și care nu este angajat nici al UAI, nici al instituției unde activează, candidatul la titlu. c) Extras al procesului verbal de la ședința entității/facultății propunătoare, în care a fost aprobată propunerea, prin vot secret. d) Un dosar al candidatului, care să reflecte realizările sale profesionale de excepție (CV, listă de publicații, dosar de presă etc.).

Profesorii Honoris Causa ai UAI pot asista, la cererea lor, la activități desfășurate în cadrul UAI; de asemenea, ei își pot oferi serviciile de consiliere (exclusiv cu titlu onorific) structurilor de conducere ale UAI.





### **C. Diplomele de performanță.**

Pentru stimularea activității didactice, de cercetare și managerială, Consiliul de Administrație a hotărât ca personalul didactic și de cercetare, precum și cel administrativ care în decursul unui an universitar exceleză în activitate sau care au contribuit la dezvoltarea activităților didactice / de cercetare, sociale și de promovare ale Universității „Apollonia” din Iași, vor fi recompensați prin acordarea Diplomei de Performanță, precum și prin premii în bani.

Diploma de performanță în activitatea didactică, de cercetare, managerială sau administrație se acordă anual de către Consiliul de Administrație al Universității Apollonia din Iași, la propunerea Consiliilor Facultăților, Președintelui Univesității, Rectorului, Prorectorului, Președintelui Senatului.

Consiliul de Administrație în limita fondurilor disponibile poate acorda și premii în bani pentru cei care primesc diploma de performanță.

Celealte titluri onorifice sau distincții pot fi acordate la propunerea acelorași structuri de conducere.

### **III. Eliberarea diplomelor, certificatelor, titlurilor onorifice, ordinelor și plachetelor eliberate de Universitatea Apollonia Iasi, altele decât cele de studii de licență**

#### **1. Universitatea Apollonia eliberează următoarele diplome, certificate, ordine și plachete:**

- Certificat universitar - de absolvire a unor cursuri universitare de pregătire continuă ex: curs psihopedagogic, informatică, limbă engleză;
- Diploma ( participare la congrese, simpozioane, scoli studii avansate, etc);
- Diploma de Onoare ( pentru studenții premiați la sesiuni științifice, la finele anului și pentru personalitate);
- Diploma de Excelență;
- Diploma de performanță;

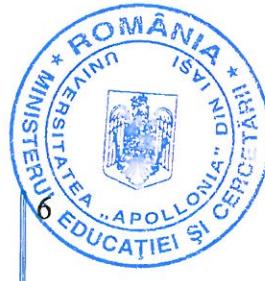




**Universitatea "Apollonia" din Iași**  
**Universitatea "Apollonia" din Iași este guvernată prin lege, disciplină și rigoarea bunelor proceduri**

Str. Păcurari nr. 11, Iași, 700511  
Tel.: 0232/210.310; Fax: 0232/210.310  
E-mail: secretariat@univ.apollonia.ro  
www.univ.apollonia.ro

- Diploma de Profesor Honoris Causa;
- Diploma de Doctor Honoris Causa;
- Ordinul științific / de excelență în grad de Cavaler al Sfântei Apollonia.
  - a. Inserierea diplomelor, certificatelor, ordinelor și plachetelor eliberate de Universitatea Apollonia Iași se va face pe serii de la litera A la litera H, astfel:
    - Seria A – Certificat universitar - de absolvire a unor cursuri universitare de pregătire continuă – ex: curs psihopedagogic, informatică, limbă engleză.
    - Seria B - Diploma ( participare la congrese, simpozioane, scoli studii avansate, etc).
    - Seria C - Diploma de Onoare ( pentru studenții premiați la sesiuni științifice, la finele anului).
    - Seria D - Diploma de Excelență.
    - Seria E – Diploma de Doctor Honoris Causa.
    - Seria F – Diploma de Profesor Honoris Causa.
    - Seria G – Ordinul științific/de excelență în grad de Cavaler al Sfântei Apollonia.
    - Seria H - Plachetele de onoare;
    - Seria I – Diplome de performanță.
  - b. Diplomele, certificatele și ordinele eliberate de Universitatea Apollonia Iași, altele decât cele de studii de licență, astfel inseriate vor fi înregistrate în registre unice separate de evidență, respectiv câte un registru pentru fiecare serie .





- c. Plachetele acordate de Universitatea Apollonia Iași – vor fi eliberate numai după ce acestea vor fi înregistrate în registrul de evidență.
- d. Gestionarea, completarea și eliberarea diplomelor, certificatelor, ordinelor și plachetelor eliberate de Universitatea Apollonia, altele decat cele de studii de licenta, se realizeaza de către secretariatul universității sub stricta supraveghere a Secretarului Șef care va semna pentru conformitate.
- e. Operațiunea de eliberare a actului se consemnează în registrul de evidență , iar titularul semnează pentru primire atât în registrul de evidență cât și pe cotor (matca).
- f. Răspunderea pentru exactitatea datelor înscrise in textul acestor documente eliberate o poartă atât persoanele însărcinate care le-au completat cât și persoanele care le-au semnat.
- g. Formularele tipizate se achiziționează de la unitățile de specialitate producătoare, pe baza comenziilor trimise prin intermediul delegatului universității.

Regulamentul privind gestionarea, completarea si eliberarea diplomelor, certificatelor, titlurilor onorifice, ordinelor si plachetelor eliberate de Universitatea Apollonia Iasi, altele decât cele de studii de licențe poate fi modificat și completat prin Hotărârea Senatului și a Consiliului de Administrație al Universității Apollonia din Iași.

***Prezentul Regulament a fost revizuit, dezbatut și aprobat în ședința de Senat din data de 02.10.2020.***

