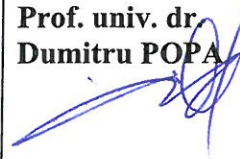
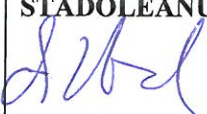


UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE ȘI DE EXAMINARE ȘI NOTARE A STUDENȚILOR PRIN UTILIZAREA PLATFORMEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT ELECTRONIC (E-LEARNING) PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE LICENȚĂ	Ediția: 1 Revizia: 2 Aprobat de SENAT Data: 13.03.2020
COMISIA DIDACTICĂ	COD UAI POB 80	

**PROCEDURĂ DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE, DE
EXAMINARE ȘI NOTARE A STUDENȚILOR, PRIN UTILIZAREA
PLATFORMEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT ELECTRONIC (E-LEARNING)
PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE LICENȚĂ**

COD UAI POB 80

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT	APROBAT	EDIȚIA	REVI ZIA
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE	CEAC	CONSILIUL ACADEMIC	SENAT	1	2
Rector Conf.univ.dr. Gabriela MIHALACHE  Decan Facultatea de Medicină Dentară Prof.univ.dr. Leonard Ionuț ATANASE  Decan Facultatea de Științe ale Comunicării Prof. univ. dr. Dumitru POPA 	Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU 	Președinte Prof.univ.dr. Vasile BURLUI 	Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU 		
13.03.2020	13.03.2020	13.03.2020	13.03.2020		

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IASI	PROCEDURĂ DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE ȘI DE EXAMINARE ȘI NOTARE A STUDENȚILOR PRIN UTILIZAREA PLATFORMEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT ELECTRONIC (E-LEARNING) PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE LICENȚĂ	Ediția: 1 Revizia: 2 Aprobat de SENAT Data: 13.03.2020
COMISIA DIDACTICĂ	COD UAI POB 80	

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia/ Data aplicării	Nr.capitolu lui și al paginilor revizuite	Conținutul modificării	NUME ȘI PRENUME			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1.	RO/13.03. 2020	Procedură completă	Revizie ediție 1	Consiliul de Administrație Rector Conf.univ.dr. Gabriela MIHALACHE Decan Facultatea de Medicină Dentară Prof.univ.dr. Leonard Ionuț ATANASE Decan Facultatea de Științe ale Comunicării Prof. univ. dr. Dumitru POPA	CEAC Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU	Consiliul Academic Președinte Prof.univ.dr. Vasile BURLUI	SENAT Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU

1. SCOP

Scopul prezentei proceduri este de a descrie organizarea și desfășurarea activității didactice, notarea și examinarea studenților în regim on-line (E-learning) pentru studiile universitare de licență.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se aplică în cadrul Universității "Apollonia" din Iași, pentru organizarea și desfășurarea activității didactice, notarea și examinarea studenților, pentru studiile universitare de licență, în cazul suspendării activității didactice directe cu studenții în contextul unei stări de urgență.

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE ȘI DE EXAMINARE ȘI NOTARE A STUDENȚILOR PRIN UTILIZAREA PLATFORMEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT ELECTRONIC (E-LEARNING) PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE LICENȚĂ	Ediția: 1 Revizia: 2 Aprobat de SENAT Data: 13.03.2020
COMISIA DIDACTICĂ	COD UAI POB 80	

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 3.1. Legea educației naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare.
- 3.2. Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3617/2005 privind aplicarea generalizată a sistemului de credite transferabile.
- 3.3. Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației.
- 3.4. Standardele ARACIS privind evaluarea externă a calității academice la programele de studii universitare de licență.

4. DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE, RESPECTIV EVALUAREA PE PLATFORMA E-LEARNING

4.1. Pe perioada instaurării unei stări de urgență la nivel național, toate activitățile didactice din cadrul Universității „Apollonia” se desfășoară în sistem online, prin intermediul platformei virtuale E-learning disponibilă tuturor studenților și cadrelor didactice prin intermediul site-ului Universității Apollonia, www.univapollonia.ro, respectându-se orarul aferent fiecărui modul.

Fiecare titular de disciplină este obligat să-și administreze contul pe platforma de E-learning și să-și actualizeze periodic suportul de curs pus la dispoziția studenților. Denumirea și conținutul materialelor încărcate trebuie să respecte fișa disciplinei. De asemenea, titularul disciplinei, încarcă pe platforma E-learning de la începutul modulului temele de referate și prezentări PowerPoint.

4.2. Fiecare activitate didactică cuprinsă în planul de învățământ al unui program de studii se încheie cu o evaluare finală, care cuprinde proba practică și proba teoretică, conform fișei disciplinei. Proba practică se va susține doar la finalul stării de urgență când activitățile didactice se vor desfășura în condiții normale.

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE ȘI DE EXAMINARE ȘI NOTARE A STUDENȚILOR PRIN UTILIZAREA PLATFORMEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT ELECTRONIC (E-LEARNING) PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE LICENȚĂ	Ediția: 1 Revizia: 2 Aprobat de SENAT Data: 13.03.2020
COMISIA DIDACTICĂ	COD UAI POB 80	

4.3. Examinarea on-line a cunoștințelor teoretice dobândite prin intermediul platformei E-learning accesibilă atât studenților cât și cadrelor didactice, prin website-ul Universității Apollonia din Iași, www.univapollonia.ro se va putea face prin referate sau prezentări PowerPoint care vor fi trimise pe email sau prin intermediul platformei E-learning în intervalul de timp solicitat cadrelor didactice. Studentul va primi nota tot prin intermediul platformei de E-learning. Rezultatele evaluării se concretizează în note de la 1 la 10, exprimate în numere întregi, nota minimă de promovare fiind 5. Ponderea probelor de examen în nota finală se face respectând fișa disciplinei.

4.4. În cadrul facultății de Medicină Dentară, pentru toate cele 4 programe de studiu (Medicină Dentară, Tehnică Dentară, Asistență Medicală Generală, Balneofiziokinetoterapie și Recuperare) evaluarea studenților va avea loc prin intermediul platformei astfel: partea teoretică prin referate, proiecte, respectiv prezentări PowerPoint (la disciplinele care nu prevăd în fișa disciplinei parte practică –LP, ponderea va fi de 100% din nota finală) iar evaluarea lucrărilor practice va avea loc la sfârșitul stării de urgență , după refacerea LP-urilor, ponderea evaluării va fi cea specificată în fișa disciplinei. Pentru disciplinele ce nu prevăd evaluare practică se va realiza doar evaluarea teoretică, constituind nota finală pentru disciplina respectivă.

4.5. Pentru programele de studiu Comunicare și Relații Publice și Jurnalism din cadrul Facultății de Științe ale Comunicării, pe perioada unei stări de urgență la nivel național, activitatea didactică se va desfășura prin intermediul platformei virtuale e-learning disponibilă tuturor studenților și cadrelor didactice pe website-ul Universității Apollonia din Iași, www.univapollonia.ro. Cursurile și seminariile se vor susține în sistem online prin intermediul platformei e-learning a universității. Evaluarea disciplinelor se va realiza pe baza de referate si/sau proiecte (realizarea de campanii de promovare online, studii digitale de marketing, filmări cu telefonul mobil – mobilejournalism, montajul imaginilor video prin intermediul programelor

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE ȘI DE EXAMINARE ȘI NOTARE A STUDENȚILOR PRIN UTILIZAREA PLATFORMEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT ELECTRONIC (E-LEARNING) PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE LICENȚĂ	Ediția: 1 Revizia: 2 Aprobat de SENAT Data: 13.03.2020
COMISIA DIDACTICĂ	COD UAI POB 80	

de editare digitale, interviuri prin programe skype, face, etc).. Notele vor fi comunicate prin intermediul platformei e-learning.

4.6. Rezultatele obținute de studenți pe parcursul pregătirii sunt înregistrate în conformitate cu legislația în vigoare, în formulare omologate în acest sens (cataloage, centralizatoare, registre matricole, foi matricole).

Sistemul de evaluare conceput de titularul disciplinei este componenta structurală în *Fișa disciplinei și Programa analitică a disciplinei*. Titularul disciplinei răspunde de stabilirea sistemului de evaluare, de organizarea și desfășurarea evaluării.

Prezența on-line a studenților și cadrelor didactice pe platforma E-learning va fi trimisă pe email către secretariatul facultății de către administratorul platformei.

Studenții care au promovat disciplina în cadrul sesiunii, dar doresc să-și mărească nota obținută, se pot prezenta, la cerere, la următoarea examinare, iar studenții care nu promovează disciplina de învățământ după examen se pot prezenta la o nouă examinare în perioada de restanțe stabilită la nivel de facultate.

5. RESPONSABILITĂȚI

- Consiliul de Administrație** - elaborează și propune spre aprobare procedura și reviziile procedurii;
- CEAC universitate și structuri operaționale** – verifică procedura și reviziile acesteia
- Consiliul Academic** – avizează și monitorizează procedura;
- Senatul Universității** – aprobă procedura și reviziile acesteia;
- Rectorul** – impune aplicare procedurii;
- Decanii, directorii de departament și titularii de disciplină** – aplică și monitorizează procedura;

UNIVERSITATEA “APOLLONIA” DIN IAȘI	PROCEDURĂ DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE ȘI DE EXAMINARE ȘI NOTARE A STUDENȚILOR PRIN UTILIZAREA PLATFORMEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT ELECTRONIC (E-LEARNING) PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE LICENȚĂ	Ediția: 1 Revizia: 2 Aprobat de SENAT Data: 13.03.2020
COMISIA DIDACTICĂ	COD UAI POB 80	

6. ÎNREGISTRĂRI

- 6.1. Indicatorul aprobărilor și al reviziilor
- 6.2. Lista de difuzare
- 6.3. Registrul Matricol
- 6.4. Centralizatorul notelor
- 6.5. Decizii ale Rectorului

7. LISTĂ DIFUZARE

- 7.1. CEAC
- 7.2. Structuri operaționale CEAC
- 7.3. Rectorat
- 7.3. Facultatea de Medicină Dentară
- 7.4. Facultatea de Științe ale Comunicării