



Universitatea "Apollonia" din Iași

Universitatea "Apollonia" din Iași este guvernată prin lege, disciplină și rigoarea bunelor proceduri

Str. Păcurari nr. 11, Iași, 700511
Tel.: 0232/210.310; Fax: 0232/210.310
E-mail: secretariat@univapollonia.ro
www.univapollonia.ro

SINTEZĂ INDICATORI

RAPORT DE AUDIT ACADEMIC INTERN AL FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2023-2024

Misiunea de audit academic intern a urmărit managementul complet, integrat și de calitate a principalelor activități ale Facultății de Științe ale Comunicării din cadrul Universității „Apollonia” din Iași în anul de învățământ 2023-2024 în conformitate cu cadrul legislativ normativ în vigoare, ale procedurilor și regulamentelor proprii.

Auditul academic executat a constatat în verificarea bunei aplicări a regulilor, procedurilor, descrierilor de post didactice, a organigramelor Facultății de Științe ale Comunicării pe programe, a sistemelor proprii de lucru și informare pentru a putea compara cu certitudine obiectivitatea și realitatea proceselor de învățământ desfășurate.

Comisia de audit a lucrat sistematic pe baza unor obiective și al unui sistem de referință după care s-a informat în detaliu asupra realității pentru a semnală managementului sintetic eventualele dezechilibre, aplicațiile neparcuse sau interpretările eronate ale dispozițiilor stabilite. Consonant, comisia a analizat cauzele și consecințele și a recomandat, în temeiul fundamentării normative, măsurile ce se impun aplicate pe viitor.

1. INTRODUCERE

1.1 Echipa de auditori este formata din:

Președinte: - Conferențiar univ. dr. Mihai Luchian

Membri: - Lector univ. dr. Marius Hriscu;

- Student III/J Botoșanu Vlad-Paul.

1.2 Baza legală a acțiunii de auditare la Facultatea de Științe ale Comunicării:

1.2.1 Acte și norme specifice/incidente învățământului academic:

- Legea învățământului universitar, respectiv *Legea 199/2023*;
- H.G.R. nr. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță ARACIS, (modificată și completată);
- Standarde specifice privind evaluarea externă a calității academice la programele de studii din domeniile de licență aferente comisiei de specialitate nr. 4, „Științe sociale, politice și ale comunicării”.

1.2.2 Documente interne ale Universității „Apollonia” din Iași:

- Carta Universității „Apollonia” din Iași de asigurare a calității procesului educațional, regulamentele și procedurile aferente, actualizate 2023;
- Strategia Universității „Apollonia” din Iași de asigurare a calității sub formă continuă a procesului educațional;
- Lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, actualizați conform normelor menționate la pct. nr. 1.2.1;
- Normele metodologice proprii privind exercitarea auditului academic;
- Planul de audit academic intern pe anul universitar 2023-2024;
- Tematica - pregătirea generală a membrilor comisiei de audit academic intern;
- Tematica - pregătirea de specialitate a membrilor comisiei de audit academic intern;
- Cunoașterea și aplicarea procedurilor specifice de lucru;
- Sistemul indicatorilor de performanță pentru evaluarea activităților auditului academic intern la Universitatea „Apollonia” din Iași - anul universitar 2023-2024, astfel:
 - a. - activitatea didactică-indicatori sintetici;
 - b. - activitatea didactică-indicatori analitici;
 - c. - activitatea studenților;
 - d. - cercetare științifică;
 - e. - climatul etic;
 - f. - regulamente și proceduri universitare;
 - g. - servicii comunitare;
- Deciziile Rectorului Universității „Apollonia” din Iași aferente anului universitar de învățământ, 2023-2024, etc.

1.2.3 Acte normative specifice auditului:

- Legea nr.672/2002 privind auditul public intern;
- Ordinul M.F.P. nr. 38/2003 pentru aprobarea „Normelor metodologice” generate de aplicare a Legii nr. 672/2002 (modificată și completată);
- Regulamentul propriu de organizare și exercitare a auditului academic intern, procedurile generale și specifice ale Universității „Apollonia” din Iași;
- Codul de conduită al auditorului academic intern din Universitatea „Apollonia” din Iași;
- Teoria și practica auditului intern, Ed. a IV-a, 2021, actualizată după noile norme.

1.3 Scopul acțiunii de auditare la Facultatea de Științe ale Comunicării

Acțiunea de auditare academică urmărește ca programul didactic și principalele activități ale Universității „Apollonia” din Iași să se desfășoare în conformitate cu cadrul legislativ normativ național și cel propriu adoptat de către structurile de conducere colectivă.

1.4 Perioada auditată:

Anul de învățământ universitar: oct./2023-iulie/2024;

1.5 Tipul de audit:

Audit academic intern de sistem și regularitate.

II. OBIECTIVELE MISIUNII DE AUDIT ACADEMIC INTERN STABILITE LA FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2023-2024

2.1 Obiectivele sintetice ale acțiunii de auditare:

1. Monitorizarea, analiza și corectarea sub formă continuă a calității procesului educațional.
2. Conformitatea legislativă și normativă a întregului proces educațional în structura lui organizatorică.
3. Identificarea riscurilor nemijlocite și asociate activităților de învățământ și cercetare.

2.2 Obiectivele analitice ale acțiunii de auditare:

2.2.1 Domeniul „Activitatea didactică”:

- îndeplinirea obiectivelor propuse în programul de studiu al anului universitar;
- adaptarea programelor analitice la modificările ce apar în viața profesională, social-economică și juridică în planul cunoașterii;
- parcurgerea integrală a tematicilor cuprinse în programele analitice de studiu ale fiecărei discipline;
- asigurarea cursurilor/suporturilor de curs pentru toate disciplinele prevăzute în planul de învățământ;
- desfășurarea activităților didactice conform programării activităților (orarului);
- îmbunătățirea sistemului de predare/învățare clasic/hibrid, respectiv: on-line, prezență fizică, platforma e-learning, etc.;
- respectarea regulamentului privind sistemul de evaluare a activității studenților;
- respectarea regulamentului de desfășurare a examenelor în raport cu sistemul de predare/învățare adoptat, clasic/hibrid, respectiv: on-line, prezență fizică, suport acces platforma e-learning, etc.;
- rezultatele la examenele din sesiunile programate;
- îndeplinirea obiectivelor propuse în strategia fiecărei facultăți și a universității;
- rezultatele la licență/disertație;
- îmbunătățirea permanentă a calității tuturor resurselor utilizate în activitatea de predare - învățare - evaluare;
- respectarea obiectivelor stabilite prin planul de îmbunătățire a calității;
- participarea activă la aplicarea regulamentelor și procedurilor ce privesc activitatea didactică din Universitate, distinct pe facultate, departament, prin reprezentanții Facultății și a departamentului în comisiile de specialitate de la nivelul Universității;
- realizarea auditului academic intern al activităților didactice la nivel de facultate și de departament;
- actualizarea periodică a informațiilor prezentate pe site-ul Universității;
- inițierea procesului de implicare și a măsurilor dispuse la nivel de facultate, respectiv departament/comisie de lucru în scopul creșterii nivelului de evaluare a studiilor;
- analiza procesului de auto-evaluare la nivel de facultate/departament în scopul menținerii acreditării conform dispozițiilor legale a studiilor de nivel masterat.

2.2.2 Domeniul „Activitatea studenților”:

- relația student - cadru didactic, student-universitate (activități de tutoriat, îndrumare

sesiuni științifice ale studenților, îndrumare lucrări de licență și disertație, consultații didactice;

- implicarea activă a cadrelor didactice în prevenirea, cunoașterea, înțelegerea și rezolvarea diverselor probleme cu caracter social ale studenților;

- antrenarea studenților în procesul de predare-invitate prin participarea activă a acestora la dezbaterile, discuțiile, analizele și studiile de caz realizate în cadrul cursurilor și seminariilor;

- implicarea studenților în discutarea și rezolvarea unor probleme ce privesc viața universitară precum și în elaborarea și actualizarea regulamentelor Universității prin consultarea acestora prin Consiliul Departamentului, Departament, Consiliul Facultății, Decanat, Comisiile de specialitate universitare sau Senatul Universității.

- îndrumarea și coordonarea de către conducerea facultății/departamentului sau de către cadrele didactice a unor activități culturale, artistice și de divertisment desfășurate împreună cu studenții facultății/departamentului: întâlniri cu personalități din domeniul presă, media, arealul politic, etc.;

- organizarea și desfășurarea unor activități periodice, precum: Balul Bobocilor, reuniuni ce marchează diferitele sărbători naționale și religioase, Seara Anului sau Balul absolvenților, etc.;

- dezvoltarea și asigurarea unor facilități și servicii puse la dispoziția studenților de către Universitate (Clubul Studenților, Clubul Sportiv, sală de sport, cazare etc.);

- comunicarea permanentă, multiplă cu studenții prin secretariate, cadre didactice îndrumătoare și/sau site-ul Universității.

2.2.3 Domeniul „Cercetarea științifică”:

- îndeplinirea de către departamentul de Comunicare, Relații Publice și Jurnalism și cadrele didactice din cadrul acestuia a obiectivelor stabilite prin planul de cercetare;

- participarea cadrelor didactice la realizarea obiectivelor strategice ale cercetării științifice stabilite la nivelul Facultății și a Universității;

- caracterul inedit, de noutate și relevanță a rezultatelor activității de cercetare realizate de cadrele didactice ale facultății;

- transpunerea rezultatelor activităților de cercetare științifică desfășurate de către cadrele didactice ale facultății/departamentului în activitatea didactică și materialele necesare pregătirii profesionale a studenților/cursanților etc.

2.2.4 Domeniul „Climatul etic”:

- existența unui climat etic adecvat în colectivele departamentului din cadrul Facultății de Științe ale Comunicării;
- respectarea principiilor și normelor deontologiei academice revăzute de Codul etic al Universității, în conduita și activitatea membrilor comunității academice;
- existența unor relații adecvate mediului academic între cadrele didactice și cu prioritate între cadrele didactice și studenți;
- corectitudinea evaluării contribuției fiecărui cadru didactic la bunul mers al activității instituției;
- percepția de către studenți cu privire la imaginea pe care o are fiecare cadru didactic în rândul acestora.

2.2.5 Domeniul „Regulamente universitare”:

- îmbunătățirea și actualizarea regulamentelor ce privesc desfășurarea vieții universitare;
- respectarea regulamentelor, procedurilor și deciziilor luate de Conducerea Universității și a facultății de Științe ale Comunicării/departamentului Comunicare, Relații Publice și Jurnalism.

III. MODUL DE DESFĂȘURARE A ACTIUNII DE AUDIT ACADEMIC

3.1 Caracterul misiunii:

Exercitarea unei activități complexe de audit academic intern de sistem și regularitate pentru evaluarea corespunzătoare a activităților derulate în cadrul Facultății de Științe ale Comunicării din cadrul Universității „Apollonia” din Iași în anul universitar 2023-2024.

3.2 Tehnici de audit academic intern utilizate:

- a) Verificarea;
- b) Compararea;
- c) Examinarea;
- d) Monitorizarea;
- e) Interviu.

3.3 Instrumente de audit utilizate:

1. Chestionare-listă de verificare, distinct pe domeniile de auditare nominalizate la pct. nr. 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5;

2. interviul;
3. explicația,
4. problematizarea,
5. construcția logică, etc.

3.4 Documente și materiale examinate în cadrul activității desfășurate la nivelul Facultății de Științe ale Comunicării a Universității „Apollonia” din Iași:

- a. Carta Universității „Apollonia” din Iași;
- b. Organigrama Facultății de Științe ale Comunicării (licență, master);
- c. Compunerea Platformei de instruire practică;
- d. Codul de etică academică al Universității „Apollonia” din Iași;
- e. Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de etică;
- f. Procesele verbale: pe departament și consiliu profesoral, documente de lucru, etc.;
- g. Registru cu procesele verbale ale ședințelor desfășurate;
- h. Planurile de învățământ ale Facultății de Științe ale Comunicării (licență, masterat);
- i. Structura activității didactice desfășurate pe „Platformele de instruire practică”;
- j. Fișele disciplinelor Facultății de Științe ale Comunicării (licență, masterat);
- k. Regulamentul privind evaluarea și notarea studenților Facultății de Științe ale Comunicării;
- l. Dosar cu evaluările anuale ale cadrelor didactice, evaluările colegiale intra și interdepartamentale.

3.5 Auditarea, conform programului 2023-2024, a fost derulată la Facultatea de Științe ale Comunicării

În cazul structurii academice menționate, s-au redactat, următoarele documente:

- a. notificarea misiunii de audit,
- b. minuta ședinței de deschidere,
- c. dosarul documentelor de lucru,
- d. auditarea programului „activitatea didactică” ,
- e. auditarea programului „activitatea studenților”,
- f. auditarea programului „climatul etic”,
- g. minuta ședinței de închidere,
- h. fișa de urmărire a recomandărilor,

- i. fișa de implementare a recomandărilor, etc.

3.6 Constatări ale misiunilor de auditare academică internă:

3.6.1 Managementul operațional:

Comisia apreciază că managementul Universității a implementat și dezvoltat un sistem corect de controale interne care să certifice organizarea și derularea integrală și de calitate a activităților didactice sau ale celor didactice auxiliare/conexe procesului de învățământ.

A fost întocmit și se urmărește cu rigoare implementarea unui program de dezvoltare a sistemului de control managerial la nivelul structurii auditate, respectiv Facultatea de Științe ale Comunicării a Universității „Apollonia” din Iași.

3.6.2 Suficiența probatorie a fost asigurată prin:

- a. - analiza ponderii și importanța riscului de inexactități și erori, activitate derulată strict în raport cu fizionomia, natura și substanța activităților;
- b. - structura și tipul de informație disponibilă;
- c. - experiența dobândită în desfășurarea activităților profesionale anterioare de către persoana sau colectivul responsabil;
- d. - modul de organizare și desfășurare a controlului interior asupra principalelor activități și operațiuni, etc.

3.7 Misiuni de audit academic desfășurate la Facultatea de Științe ale Comunicării:

A. *Structurile din compunere, respectiv programele Comunicare și Relații Publice, Jurnalism și Comunicare Instituțională.*

Constatările și recomandările auditului academic:

A. 1 „Îndeplinirea obiectivelor propuse în programul de studiu”:

Personalul didactic este corect dimensionat raportat la normele legale:

- încărcare didactică în raport cu gradul dobândit (profesor, conferențiar, șef lucrări, asistent);
- statul de funcții este redactat prin respectarea tuturor exigențelor în materie;
- raporturile statistice/numerice pe grade didactice;
- exigențele disciplinelor (nr. ore: curs, seminar, laborator, practică periodică, ș.a.);
- dimensionarea corectă a creditelor;
- nr. maxim/minim de discipline/sem., număr de ore maxim/minim;

- tipurile de discipline (D Obl., D Opț., D Fac., DD, DF, DS, DC), etc.

A. 2 „Asigurarea cursurilor pentru toate disciplinele din planul de învățământ”:

Pentru nivelul licență și masterat, disciplinele dispun de cursurile, lecțiile practice și chestionarele necesare.

Recomandarea efectuată în ceea ce privește definitivarea redactării integrale a suporturilor de curs a fost însușită și este pe deplin implementată.

Măsurile operative pe linia controlului intern dispuse în acest sens sunt consonante și se referă la:

1. Efectuarea unei analize detaliate, punctuală a situației în urma efectuării auditului academic de către conducerea facultății (decan, prodecan și șef de departament).

2. Se impun măsuri programate pentru ca toți titularii de disciplină să-și publice manualul, suportul sau lucrarea de curs/lecții practice prin intermediul Editurii „Apollonia” din Iași sau o altă entitate agreată în timp util.

3. De comun acord se apreciază că până la sfârșitul anului de învățământ se vor face progrese evidente.

A.3 „Platforma de instruire practică”

Platforma de pregătire practică trebuie să-și adapteze în permanență structura organizatorică, tehnologia la evoluția specifică domeniului și să asigure un suport tehnic de bună calitate (internet, IT, soft, calculatoare și programe adecvate etc.).

Structura organizatorică și de lucru a platformei oferă condiții optime de inserție a absolvenților în societate pe plan local, național și european prin parcurgerea integrală și de calitate a tuturor departamentelor specifice de profil, astfel:

- „Apollonia” TV,
- „Apollonia” Radio,
- Agenția de Presă Info „Apollonia”,
- Nova „Apollonia”,
- Editura „Apollonia”,
- Biroul de Promovare și Publicitate,
- Biroul de Relații Publice,
- Biroul de Analiză și Diagnoză Organizațională,
- Școala de presă „Realitatea Print” (Platforma on-line),
- Student de la A-Z,
- Forumul dezvoltării durabile a Moldovei (prietenii forumului).

Comisia apreciază că se impune realizat un program de pregătire practică de tip duplex, respectiv:

a. – o activitate sub formă continuă pe parcursul întregului an universitar deoarece capacitatea platformei este permisivă, simultan pentru desfășurarea programelor de studiu cât și a tuturor normelor didactice;

b. – comasat în perioada modulului IV a fiecărui an de studiu sub îndrumarea cadrelor didactice.

Domenii și activități conexe procesului de învățământ universitar:

B. Cercetarea științifică:

S-a urmărit îndeplinirea următoarelor obiective la nivelul structurilor academice auditate.

- corecta dimensionare a „Planului de cercetare al anului 2023-2024” (principalele obiective/direcții strategice a UAI, respectiv facultate);

- gradul de participare la realizarea obiectivelor strategice ale cercetării științifice stabilite la nivelul Facultății/Universității;

- caracterul inedit, de noutate și relevanța rezultatelor activității de cercetare (caracteristici/detalii);

- transpunerea rezultatelor activităților de cercetare științifică în activitatea didactică, materialele necesare pregătirii profesionale a studenților/cursanților, celelalte obiective materializate, etc.;

- organizarea și desfășurarea unor evenimente majore, precum: Conferința anuală „Ioan Hăulică” (octombrie 2023) precum și a Congresului anual al UAI (martie 2024). Corecta determinare a importanței și calității domeniilor, pe secțiuni, tematică, impact și noutate în cercetarea științifică din domeniul medical, respectiv al comunicării, etc.;

- inserția rezultatelor cercetării în câmpul didactic și practic profesional prin suporturile de curs, fișele de disciplină, baremele de practică, chestionare, publicațiile în volume sau reviste indexate în țară și străinătate, ș.a.,

- alte aspecte relevante ale activităților desfășurate de UAI în planul stabilirii de relații cu instituții de învățământ și cercetare prin proiecte și tematici adecvate.

Proiectul academic este destinat publicării rezultatelor cercetării științifice a cadrelor didactice din Universitate și a cercetătorilor de la Institutul de Cercetări „Acad. Ioan Hăulică” în volume de autor, lucrări ale simpozioanelor, congreselor, sesiunilor etc.

Publicațiile menționate sunt grupate pe mai multe colecții, astfel:

- colecția „Hermes” cuprinde lucrări din domeniul științelor comunicării;
- colecția „Gnosis” cuprinde lucrări din domeniul științelor politice, ale filosofiei, sociologiei, etc.;

- colecția „Logos” cuprinde lucrări din domeniile literaturii și lingvisticii;
- colecția „De anima” cuprinde volume de poezie;
- colecția „Povestind nepoților” cuprinde povești, basme, literatură pentru copii.

Autorii acestor lucrări sunt personalități de prestigiu, fie cadre didactice ale Universității „Apollonia”, fie cercetători și publiciști din alte zone academice, corespondenți și colaboratori permanenți.

Aceste rezultate ale editurii sunt completate în mod benefic și de publicarea trimestrială în limba engleză a revistei care își propun să se constituie ca o platformă de promovare a cercetării prin publicarea contribuțiilor relevante din domeniile științelor social-umane, precum și din domeniile adiacente, atât din țara noastră cât și din străinătate.

Periodicul recunoscut, revista de profil indexată a Universității „Apollonia” este - *International Journal of Communication Research* (4 numere pe an, începând cu anul 2011) la adresa: <https://www.ijcr.eu/>.

Prin multitudinea și semnificația studiilor și articolelor publicate această revistă indexată a captat atenția cercetătorilor, studenților, masteranzilor și doctoranzilor, intrând în circuitul științific publicistic, universitar dar și academic din Romania, Europa și Statele Unite ale Americii. Revista este indexată BDI.

C. Managementul Universității

Conducerea Universității „Apollonia” a implementat și dezvoltat un sistem corect de controale interne. A fost întocmit și se urmărește cu rigoare implementarea unui program de dezvoltare a sistemului de control managerial la nivelul structurii auditate, Facultatea de Științe ale Comunicării dar și ale structurilor conexe actului didactic, etc.

IV. CONCLUZII ASUPRA ACTIVITĂȚILOR DE AUDIT ACADEMIC INTERN DERULATE ÎN ANUL UNIVERSITAR 2023-2024

4.1 Puncte tari:

- a. Carta Universității „Apollonia” din Iași este completă și corect întocmită.
- b. Toate regulamentele de organizare și funcționare universitară au fost actualizate.
- c. Studenții sunt reprezentați în toate structurile de conducere colectivă în proporția prevăzută de legislația în vigoare.
- d. Lista indicatorilor/parametrilor de referință și valorile țintă sunt corect dimensionate.
- e. Organigrama Facultății de Științe ale Comunicării este întocmită corect, conform normelor în vigoare.

- f. Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de etică este redactat în formă completă. Pe întreg parcursul anului universitar nu s-au semnalat abateri de la etica profesională.
- g. Codul de etică academică precum și procedurile aferente sunt redactate în formă corectă și completă. Nu s-au semnalat încălcări de nici o natură sau cazuri de fraudă intelectuală în rândul corpului profesoral sau al studenților.
- h. Registrele matricole cu studenții Facultății de Științe ale Comunicării sunt corect completate și la zi.
- i. Registrul de intrări/ieșiri cu documente ale Universității este funcțional și completat la zi.
- j. Regulamentul privind sistemul de credite transferabile respectă normele legale emise de structurile competente.
- k. Planurile de învățământ ale Facultății Științe ale Comunicării sunt redactate în conformitate cu cerințele A.R.A.C.I.S.
- l. Fișele tuturor disciplinelor Facultății de Științe ale Comunicării (licență, master) sunt redactate în conformitate cu cerințele A.R.A.C.I.S.
- m. Activitatea secretariatului este bine organizată. Sunt dispuse responsabilități exprese și explicite la nivelul secretariatului pe facultate și specializări (CRP; J; CI). Practic toate documentele studenților sunt corect redactate, întreținute și gestionate.
- n. Dotarea Facultății de Științe ale Comunicării este corect dimensionată, asociate normelor generale care reglementează necesarul de spațiu, laboratoare, platforme de instruire practică etc. și corespunde pe deplin nevoilor procesului educațional.
- o. Regulamentul privind evaluarea și notarea studenților - sunt redactate norme și proceduri transparente cu privire la corecta evaluare și notare a studenților pe parcursul anului de învățământ la nivelul fiecărui semestru/modul în raport cu tipul sau specificul activităților desfășurate (curs, lecții practice, laborator, practică, etc.). Studenților le sunt recunoscute toate creditele ECTS.
- p. Cadrele didactice ale Facultății de Științe ale Comunicării participă la activitățile didactice sau de altă natură organizate la nivelul disciplinelor, la departament și pe facultate în conformitate cu programele prestabilite.
- q. Dosarul cu evaluările periodice ale cadrelor didactice este complet. Evaluările colegiale intra și inter departamentale precum și aprecierile anuale sunt întocmite în termen și cu exigență.

4.2 Puncte slabe:

a. Nu sunt postate pe site-ul universității toate fișele disciplinelor programului de Masterat „Comunicare Instituțională”.

b. Nu sunt postate pe site-ul universității responsabilitățile pe discipline.

Constatările au făcut obiectul analizei și al deciderii de către titularii de disciplină, șeful de departament, prodecan și decan.

Recomandările materializate în urma activităților de audit aferente anului universitar 2023-2024 au fost implementate oportun, corect și complet.

***În concluzie,** apreciem că activitatea de audit academic intern a contribuit la îndeplinirea obiectivelor instituției prin prezentarea sistematică de rapoarte și recomandări cu privire la eficiența sistemului de control intern, a procesului de administrare a riscurilor și a proceselor de conducere strict în conformitate cu normele în vigoare.*

Data: 16.09.2024

**Comisia de audit academic
a Universității „Apollonia” din Iași**

Președinte: - Conferențiar univ. dr. Mihai Luchian

Membri: - Lector univ. dr. Marius Hrișcu,
- Student III/J Botoșanu Vlad-Paul.



Raportul de audit academic intern al activităților Facultății de Științe ale Comunicării din cadrul Universității „Apollonia” din Iași desfășurate în anul universitar 2023-2024 a fost prezentat în cadrul Consiliului Facultății la data de 25/09/2024.