



Universitatea "Apollonia" din Iași

Universitatea "Apollonia" din Iași este guvernată prin lege, disciplină și rigoarea bunelor proceduri

Str. Păcurari nr. 11, Iași, 700511
Tel.: 0232/210.310; Fax: 0232/210.310
E-mail: secretariat@univapollonia.ro
www.univapollonia.ro

Facultatea de Științe ale Comunicării

SINTEZĂ ANCHETĂ REPREZENTANȚI AI MEDIULUI DE INSERTIE SOCIO-PROFESIONALĂ

Domeniul științelor comunicării este caracterizat printr-o evoluție accelerată și o permanentă interacțiune cu dinamica socială, tehnologică și organizațională. În acest context, comunicarea instituțională a devenit o componentă esențială a funcționării eficiente a instituțiilor publice și private, presupunând strategii clare de informare, relaționare, transparență și imagine.

Transformările profunde din spațiul comunicațional – digitalizarea, fragmentarea publicurilor, presiunea pentru transparență, gestionarea crizelor – determină instituțiile să își regândească modul de comunicare cu actorii sociali, iar programul de master *Comunicare instituțională* al Universității „Apollonia” din Iași vine ca un răspuns formativ la aceste nevoi.

Universitatea „Apollonia” din Iași menține o colaborare activă și permanentă cu reprezentanți ai mediului socio-economic și ai instituțiilor care pot angaja absolvenți: structuri publice, companii private, organizații non-guvernamentale, instituții de presă și agenții de comunicare. Aceștia contribuie la validarea și actualizarea ofertei educaționale, oferă feedback cu privire la calitatea formării și participă activ în stagiile de practică și în activitățile de mentorat profesional.

Prezenta Sinteză însumează propunerile, sugestiile și recomandările rezultate în urma consultărilor periodice cu reprezentanți ai mediului de inserție socio-profesională a absolvenților. Întâlnirile au vizat analiza conținutului și structurii programelor de studii și particularitățile procesului de formare și au inclus discuții/dezbateri și/sau completarea unui chestionar cu 18 itemi cuprinzând datele de identificare ale instituției și reprezentantului (numele, domeniul, funcția, dimensiunea), raportul de colaborare cu Universitatea „Apollonia” și structurile sale (contracte, stagii de practică, absolvenți angajați), rezultatele colaborării (lucrări de licență, burse de studiu), evaluarea cerințelor pieței muncii (cunoștințe/competențe/abilități solicitate), propuneri/sugestii/recomandări de îmbunătățirea performanței.

1. Profilul respondenților

La anchetă au participat reprezentanți ai unor instituții din domeniul mass-media, educație, administrație publică, servicii și industrii creative.

Lista instituțiilor partenere participante:

1. TELE M Botoșani
2. EURO TV Bacau
3. TVR Iasi
4. TV Iași Live
5. Primaria orasului Târgul Bujor, județul Galați
7. Consiliul Județean Iași, Departamentul de Comunicare
8. Primaria Municipiului Iasi
9. Primaria comunei Erbieeni, județul Iasi
10. Politia Locala, Iasi
11. Brigada 15 Mecanizata Iasi
12. Unitatea de Aviatie Bacau
13. Uniunea Scriitorilor din Romania
14. AEROCLUB Bucuresti
15. Primaria Ruseni Iasi
16. Primaria Dragomiresti, Vaslui
17. Ziarul "Suplimentul" de Cultura, Iasi
18. Grupul Vocal Instrumental "Floralia", Iasi
19. Centrul Cultural Francez, Iasi
20. Agentia de Presa News247worldpressuk
21. ONG "Sterge o lacrima", Iasi
22. ONG "Tara Dornelor" (parteneriat romano-norvegian), Suceava

Majoritatea instituțiilor participante au între 10 și 100 angajați, iar peste 60% dintre aceștia dețin studii superioare.

Fig. 1. Structura reprezentanților mediului de inserție socio-profesională a absolvenților

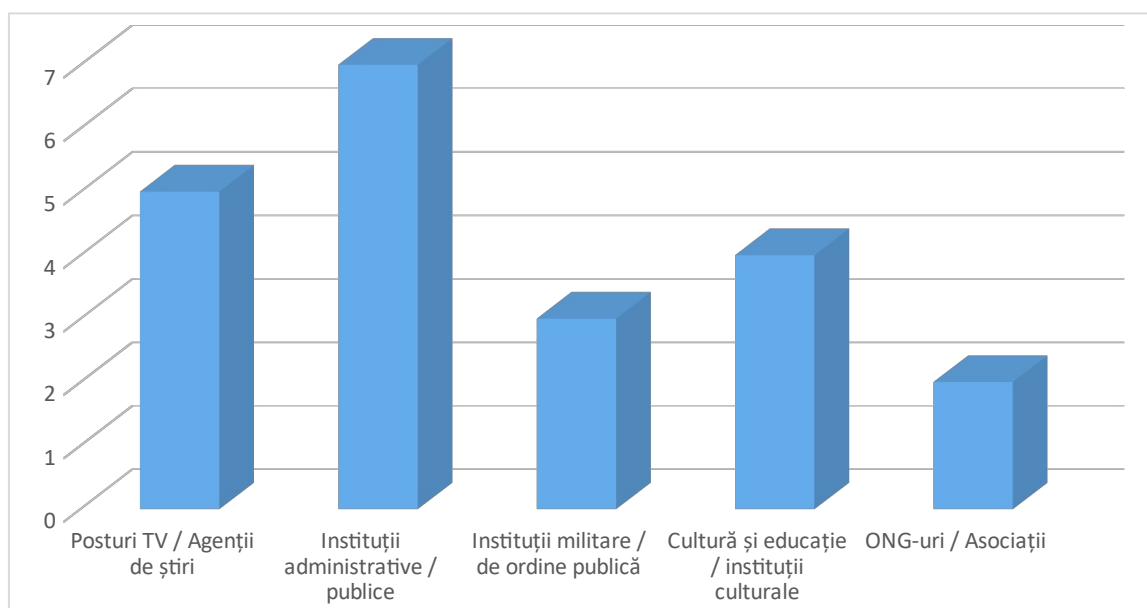


Fig. 2. Domeniul de activitate al angajatorilor

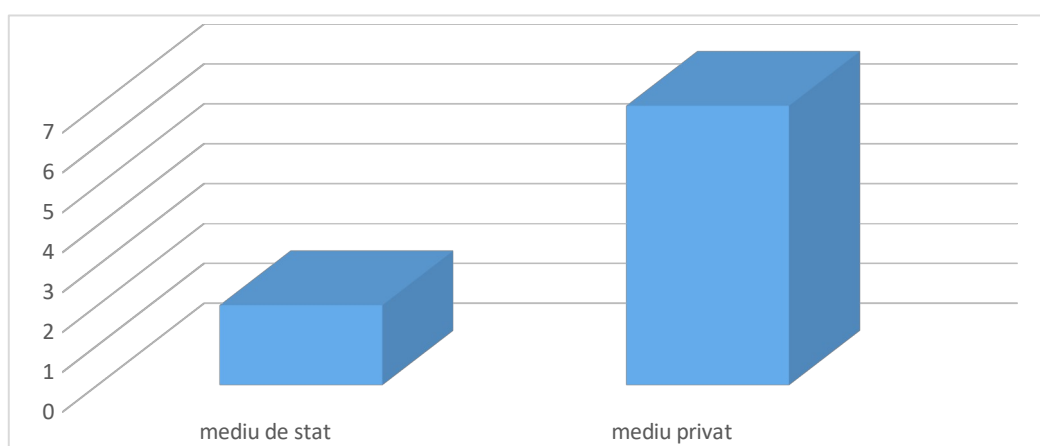


Fig. 3. Distribuția medie a numărului de angajați cu studii superioare

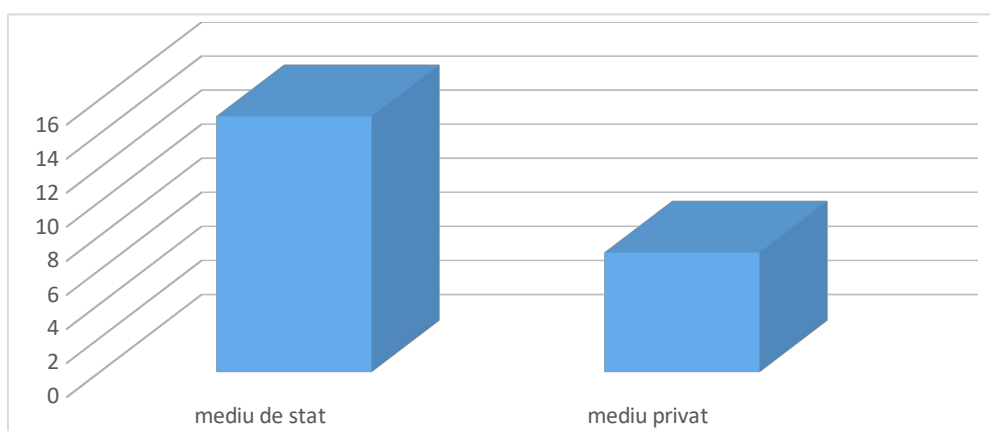


Fig. 4. Distribuția medie a angajatorilor din domeniul științelor comunicării

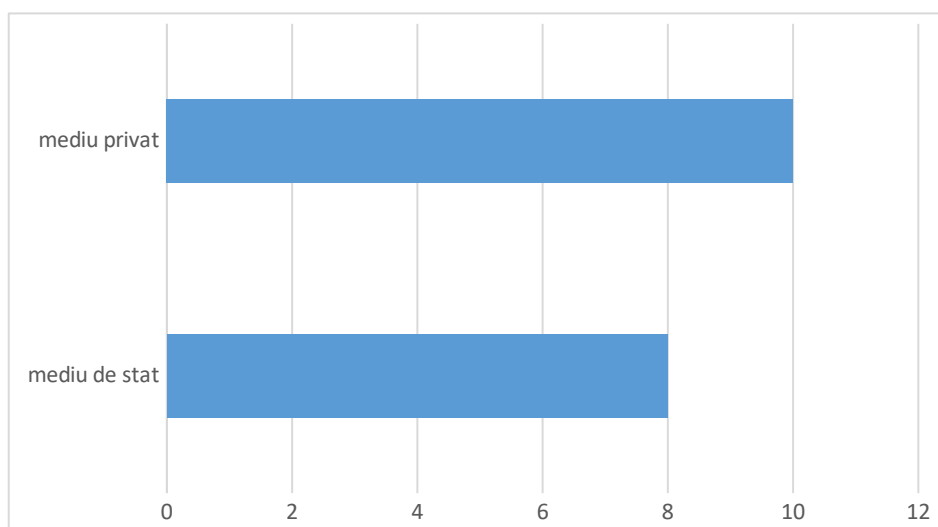
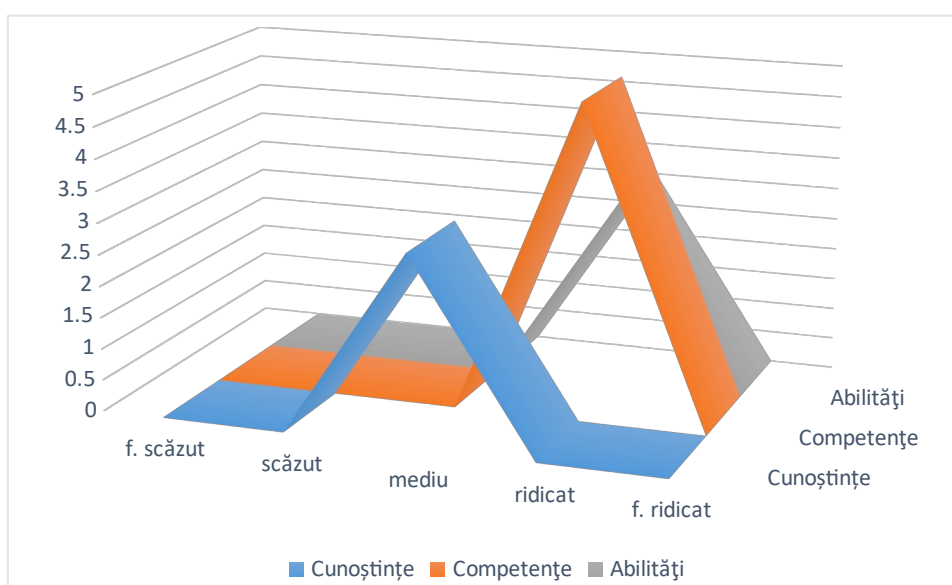


Fig. 5. Gradul de satisfacție al angajatorilor referitor la cunoștințele/competențele/abilitățile noilor angajați proaspăt absolvenți



2. Evaluarea competențelor absolvenților

Grila de analiză a fost realizată pe trei paliere:

a) *Particularitățile programelor în raport cu domeniul*

Participanții au susținut ideea că domeniul comunicării este unul dinamic, iar programele de studiu trebuie să prioritizeze dobândirea de noi cunoștințe, aptitudini și competențe în raport cu noile evoluții tehnologice și abordările moderne ale strategiei de management și organizare a echipelor. Proiectarea curriculară a programelor de studiu trebuie să se axeze pe aspecte practice relevante pe piața muncii din țară și străinătate. Revizuirea conținutului curricular trebuie făcută

periodic pentru a corespunde cu dinamica și cerințele pieței muncii. Angajatorii apreciază nivelul de pregătire al absolvenților ca fiind bun spre foarte bun. Cele mai bine cotate competențe au fost cunoașterea domeniului propriu și al celor conexe, gândirea analitică și capacitatea de prezentare orală, abilitatea de a lucra în echipă și de a elabora rapoarte sau documente oficiale. S-au remarcat și unele nevoi de îmbunătățire privind utilizarea tehnologiilor moderne de comunicare (social media tools, platforme interactive), nivelul competențelor digitale aplicate și capacitatea de sinteză sub presiune.

b) Calitatea procesului de formare în raport cu cerințele pieței muncii

Respondenții au concluzionat că strategiile de predare-învățare trebuie să dezvolte capacitățile de învățare și conlucrare în echipă a studenților pentru formarea competențelor profesionale axate pe creativitate, adaptabilitate, spirit de analiză, planificare și soluționare a problemelor. S-a subliniat necesitatea cunoașterii aprofundate a propriului domeniu de studiu, corelat cu domenii conexe, cu accent pe instruirea practică. S-au apreciat pozitiv eforturile de dezvoltare a abilității de utilizare a noilor tehnologii și al nivelului de competență lingvistică în mai multe limbi de circulație.

c) Finalitățile programelor

S-a înregistrat un consens cu privire la faptul că angajabilitatea absolvenților este determinată de nivelul de competență practică și de cunoaștere a noutăților din domeniu care să asigure eficiența, profitul financiar și beneficii de imagine pentru instituție.

3. Practica și colaborarea cu universitatea

Majoritatea respondenților au acceptat studenți practicanți și consideră că stagiile de practică aplicate îmbunătățesc semnificativ competențele profesionale. Unii angajatori au menționat că au oferit locuri de muncă foștilor practicanți. De asemenea, peste 75% ar fi dispuși să susțină studenți merituoși cu burse private sau oportunități de formare.

4. Recomandări primite din partea angajatorilor

- ✓ Creșterea componentelor aplicative în curriculum (simulări de conferințe, campanii de comunicare);
- ✓ Introducerea unor module despre comunicare în criză și gestionarea reputației;
- ✓ Consolidarea parteneriatelor pentru stagii reale și colaborări pe proiecte interinstituționale;
- ✓ Susținerea învățării prin practică (learning by doing) și orientarea profesională timpurie.

5. Concluzii

Concluziile arată că în cadrul Facultății de Științe ale Comunicării a Universității „Apollonia” din Iași, conținutul și structura programului de studii de masterat *Comunicare Instituțională* este dezvoltat în corelație cu domeniul ocupațional vizat, întrunind condițiile optime ale unui mediu de formare care le oferă un ascendent în mediul concurențial al selecției de personal pe piața muncii.

Răspunsurile colectate confirmă faptul că absolvenții programului de masterat *Comunicare Instituțională* sunt apreciați pentru competențele și adaptabilitatea lor. Există deschidere pentru consolidarea relației cu angajatorii prin stagii, formare aplicată și implicare în dezvoltarea curriculară, ceea ce reflectă o bună integrare între mediul academic și cel profesional.



**CHESTIONAR PENTRU REPREZENTANȚII
MEDIULUI DE INSERȚIE SOCIO-PROFESIONALĂ**

- 1. Numele instituției:**
- 2. Domeniul de activitate:**
- 3. Funcția ocupată:**
- 4. Care este numărul total de angajați?**
a) 1-10 b) 10-50 c) 50-100 d) peste 100
- 5. Care este numărul total de angajați cu studii superioare?**
a) 1-5 b) 5-10 c) 10-20 d) peste 50
- 6. Care este numărul total de angajați cu studii superioare în ultimii 5 ani?**
a) 1-5 b) 5-10 c) 10-20 d) peste 50
- 7. Care este numărul de angajați cu studii superioare pe care îl estimați pentru următorii 2 ani?**
a) 1-5 b) 5-10 c) 10-20 d) peste 50
- 8. În cazul în care aveți angajați absolvenți ai universității, precizați numărul:**
- 9. Cu ce facultăți din cadrul universității colaborați?**
- 10. Parteneriatul s-a inițiat de către:**
a) universitate b) instituția dvs. c) o instituție terță
- 11. În cazul în care acceptați studenți practicanți din universitatea, precizați numărul:**
- 12. Cum apreciați nivelul de pregătire/competență a studenților practicanți din universitate, în raport cu cerințele sarcinilor atribuite:**
a) foarte scăzut b) scăzut c) mediu d) ridicat e) foarte ridicat
- 13. În ce măsură efectuarea unui stagiu de practică poate îmbunătăți competențele profesionale și transversale ale studenților?**
a) deloc b) în mică măsură c) mediu d) în mare măsură e) în foarte mare măsură
- 14. Există cazuri în care un stagiu de practică s-a materializat într-o lucrare de licență/disertație?**
a) da b) nu

15. Câți dintre studenții care și-au derulat stagiul de practică în compania dumneavoastră au devenit angajații dumneavoastră în ultimii 5 ani?

- a) 1-5 b) 5-10 c) peste 10

16. Pentru studenții practicanți merituoși sunteți interesați să oferiți burse private de studiu?

- a) da b) nu

17. Cum evaluați cunoștințele/competențele/abilitățile noilor angajați proaspăt absolvenți?

Cunoștințe/Competențe/Abilități	1 f. scăzut	2 scăzut	3 mediu	4 ridicat	5 f. ridicat
a. Cunoașterea aprofundată a propriului domeniu de studiu					
b. Cunoștințe din domenii conexe					
c. Abilități de utilizare a noilor tehnologii					
d. Nivel de competență lingvistică într-o limbă de circulație					
e. Nivelul competențelor practice					
f. Gândire analitică					
g. Creativitate și spirit inovativ					
h. Competențe de prezentare orală					
i. Abilitatea de a elabora rapoarte, studii, note					
j. Abilitatea de a acumula rapid noi cunoștințe					
k. Abilitatea de a coordona activități					
l. Abilitatea de a lucra în echipă					
m. Abilitatea de a mobiliza capacitățile altor persoane					
n. Abilitatea de a gestiona eficient timpul de lucru					
o. Abilitatea de a performa în condiții de stres					
p. Abilitatea de a identifica noi oportunități					
q. Abilitatea de a negocia în mod eficace					

r. Abilitatea de a-și face punctul de vedere înțeles de către ceilalți					
---	--	--	--	--	--

18. Prin ce mijloace/modalități considerați că s-ar putea îmbunătăți performanțele absolvenților?

Propuneri, sugestii și recomandări suplimentare pentru dezvoltarea conținutului și structurii programelor de studii:

Vă mulțumim pentru timpul acordat!