OPIS DOSAR

1.	**Cerere de înscriere la examen,** înregistrată în termenul legal de înscriere, semnată de candidat şi datată, care include o declaraţie pe propria răspundere privind veridicitatea informaţiilor prezentate în dosar (*în original*).
2.	**O propunere de dezvoltare a carierei** universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, cât și din punctul de vedere al activităţilor de cercetare ştiinţifică (**maximum 10 pagini**).
3.	**Curriculum vitae al candidatului în format tipărit** (*în original*, semnat pe fiecare pagină) Curriculum-ul vitae al candidatului trebuie să includă: a) informaţii despre studiile efectuate şi diplomele obţinute; b) informaţii despre experienţa profesională şi locurile de muncă ocupate anterior; c) informaţii despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect sau în care a activat în calitate de membru și granturile obținute, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanţării şi principalele publicaţii sau brevete rezultate; d) informaţii despre premii sau alte elemente de recunoaştere a contribuţiilor ştiinţifice ale candidatului. **Curriculum vitae al candidatului în format electronic de tip PDF**, *fără semnătură*, care la rubrica ”Date personale” să cuprindă doar numele, prenumele candidatului și, opțional, adresa de email. Candidatul își asumă condiția ca formatul letric și cel electronic să conțină aceleași informații, mai puțin datele cu caracter personal (adresă, telefon, email etc.) și semnătura, omise în cadrul documentului în format electronic.
4.	**Lista de lucrări ale candidatului în format tipărit** (*în original*, semnată pe fiecare pagină). Lista completă de lucrări ale candidatului va fi structurată astfel: - lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar şi care se pot regăsi şi în celelalte categorii de lucrări; - teza sau tezele de doctorat - cărţi şi capitole în cărţi; - articole/studii in extenso, publicate în reviste din fluxul ştiinţific internaţional; - publicaţii in extenso, apărute în lucrări ale conferinţelor internaţionale de specialitate; - alte lucrări şi contribuţii ştiinţifice sau, după caz, din domeniul creaţiei artistice. **Lista de lucrări ale candidatului în format electronic de tip PDF**, *fără semnătură*. Candidatul își asumă condiția ca formatul letric și cel electronic să conțină aceleași informații, mai puțin semnătura, omisă în cadrul documentului în format electronic.
5.	**Fişa de verificare a îndeplinirii standardelor specifice postului în format tipărit**, completată şi semnată de către candidat (*în original*, semnată pe fiecare pagină). **Fişa de verificare a îndeplinirii standardelor specifice postului în format electronic de tip PDF**, *fără semnătură*. Candidatul își asumă condiția ca formatul letric și cel electronic să conțină aceleași informații, mai puțin semnătura, omisă în cadrul documentului în format electronic.
6.	Documente care atestă deţinerea **diplomei de doctor**: **copia diplomei de doctor** sau, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, **atestatul de recunoaştere sau echivalare a acesteia**, în copie simplă.
7.	**Rezumatul tezei de doctorat**- în limba română şi într-o limbă de circulaţie internaţională.

8.	**Copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului** (diplomă de *bacalaureat*, *licenţă*, *master*/*studii aprofundate* şi *foile matricole ale acestora*) sau, în cazul în care diplomele originale nu sunt recunoscute în România, atestatele de recunoaştere sau echivalare a acestora; copii după alte diplome care atestă studiile candidatului. Copiile se semnează de candidat pentru certificare „conform cu originalul”. **Copii legalizate care atestă deţinerea titlurilor medicale** (pentru *şef de lucrări* - deţinerea titlului de *medic specialist*; pentru *conferenţiar universitar* şi *profesor universitar* - deţinerea titlului de *medic primar*)- unde este cazul;
9.	**Copia cărţii de identitate** sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a paşaportului sau a unui alt
10.	În cazul în care candidatul şi-a schimbat numele, **copie după documentul care atestă schimbarea numelui.**
11.	**Declaraţie pe propria răspundere a candidatului în care indică situaţiile de incompatibilitate** prevăzute de Legea Învățământului Superior în care s-ar afla în cazul promovării examenului sau lipsa acestor situaţii de incompatibilitate
12.	**Declaraţia pe propria răspundere a candidatului din care să reiasă că nu a fost sancţionat disciplinar în ultimii 3 ani.**
13.	**Dovada privind obţinerea calificativului "foarte bine" în ultimii 3 ani** – obținută de la decanatul facultătii
14	**Lista de referenţi** și scrisorile de recomandare ale acestora- doar în cazul examenelor pentru posturile de ***conferenţiar universitar și profesor universitar***
15.	**Dovada achitării taxei de participare la examen.**
16.	Doar pentru **candidații la posturile de profesor universitar: copia ordinului de ministru care conferă calitatea de conducător de doctorat.**
17.	**Consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal**
18.	**Maximum 10 publicații**, brevete sau alte lucrări ale candidatului, **în format tipărit și electronic,** selecţionate deacesta şi considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii
19	**Certificat medical**, eliberat de medicul de medicina muncii pe un formular specific adoptat prin ordin comun al ministrului educaţiei şi ministrului sănătăţii (anexa 1 la Ordinul 4060/27.03.2024)
20	**Avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice**, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educaţiei şi al ministrului sănătăţii (anexa 2 la Ordinul 4060/27.03.2024)
21	**Dovada plății taxei de concurs.**