



Universitatea "Apollonia" din Iași
Universitatea "Apollonia" din Iași este guvernată prin lege, disciplina și rigoarea bunelor proceduri

Str. Pacurari nr. 11, Iași, 700511
Tel.: 0232/210.310; Fax: 0232/210.310
E-mail: secretariat@univapollonia.ro
www.univapollonia.ro

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ PRIVIND DESFAȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR (LICENȚA ȘI DISERTAȚIE)	Ediția: 1 Revizia: 4 Aprobat de SENAT Data: 20.04.2026
DEPARTAMENTUL JURIDIC	COD UAI POB 18	

PROCEDURA PRIVIND DESFAȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR (LICENȚĂ ȘI DISERTAȚIE)

COD UAI POB 18

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT	APROBAT	EDIȚIA	REVIZIA
DEP. JURIDIC	DECANI	CEAC	SENAT	1	4
Cons. jr. Alexandru TOMA 	Șef lucr. dr. Daniela Ivona TOMIȚA Prof. univ. dr. Dumitru POPA 	Conf. univ. dr. Oana Maria DARABĂ 	Conf. univ. dr. Gabriela MIHALACHE 		
06.04.2026	09.04.2026	13.04.2026	20.04.2026		

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia/ Data aplicării	Nr. capitolului și al paginilor revizuite	Conținutul modificărilor	NUME ȘI PRENUME			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1.	RO/21. 01.2016	Procedură completă	Elaborare ediția 1	Conf.univ. dr. Elena FOLESCU	Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU Conf.univ.dr. Dan Gabriel	Președinte Prof.univ.dr. Vasile BURLUI	Conf.univ.dr. Gabriela MIHALACHE



UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ PRIVIND DESFAȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR (LICENȚA ȘI DISERTAȚIE)	Ediția: 1 Revizia: 4
DEPARTAMENTUL JURIDIC	COD UAI POB 18	Aprobat de SENAT Data: 20.04.2026

					SÎMBOTIN Conf.univ.dr. Elena FOLESCU	Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU	
2.	RO/09. 11.2017	Procedură completă	Revizie 1	Conf.univ. dr. Cornelia URSU	Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU Conf.univ.dr. Paul GORBAN Conf.univ.dr. Cornelia URSU	Președinte Prof.univ.dr. Vasile BURLUI Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU	Prof.univ.dr. Dumitru POPA
3.	RO/15.04. 2022	Procedură completă	Revizie 2	Prof. univ. dr. Le Ionuț ATANASE Prof. univ. dr. Dumitru POPA	Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU Prof. univ. dr. Leonard Ionuț ATANASE Prof. univ. dr. Dumitru POPA	Președinte Prof.univ.dr. Vasile BURLUI Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU	Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU
4.	RO/21.03 .2024	Procedură completă	Revizie 3	Conf. univ. dr. Gabriela MIHALACHE	Conf. univ. dr. Daniela Luminița ICHIM Prof. univ. dr. Dumitru POPA	Președinte Prof.univ.dr. Vasile BURLUI Conf. univ. dr. Oana Maria DARABĂ	Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU
5.	RO/20.04 .2026	Procedură completă	Revizie 4	Cons. jr. Alexandru TOMA	Șef lucr. dr. Daniela Ivona TOMIȚA Prof. univ. dr. Dumitru POPA	Conf. univ. dr. Oana Maria DARABĂ	Conf. univ. dr. Gabriela MIHALACHE



UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ PRIVIND DESFAȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR (LICENȚA ȘI DISERTAȚIE)	Ediția: 1 Revizia: 4 Aprobat de SENAT Data: 20.04.2026
DEPARTAMENTUL JURIDIC	COD UAI POB 18	

1. SCOP

Scopul prezentei proceduri este de a descrie modul și condițiile de desfășurare a examenului de finalizare a studiilor la Universitatea Apollonia din Iași și reprezintă un document al sistemului de calitate.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se aplică în cadrul Universității "Apollonia" din Iași și prezintă modul și condițiile de desfășurare a examenului de finalizare a studiilor.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Examenele de finalizare a studiilor în învățământul superior, respectiv, examenul de licență și examenul de disertație - denumite, în continuare, examene, se organizează și se desfășoară potrivit prevederilor **Legii învățământului superior nr. 199/2023**, ale **Ordinului nr. 3691/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație și conform dispozițiilor metodologiei și procedurilor proprii.**

4. DESCRIERE

Examenul de licență

Art. 1. (1) În fiecare an universitar, la Universitatea "Apollonia" din Iași examenele de finalizare a studiilor se organizează în două sesiuni:

- **Sesiunea I:** lunile iunie-iulie pentru absolvenții Facultății de Științe ale Comunicării, respectiv septembrie pentru absolvenții Facultății de Medicină;
- **Sesiunea II:** lunile ianuarie- februarie, pentru absolvenții ambelor facultăți.



UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ PRIVIND DESFAȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR (LICENȚA ȘI DISERTAȚIE)	Ediția: 1 Revizia: 4 Aprobat de SENAT Data: 20.04.2026
DEPARTAMENTUL JURIDIC	COD UAI POB 18	

(2) Facultățile vor informa candidații despre perioadele de susținere, condițiile de înscriere, programarea probelor, accesul la biblioteci, cursuri de pregătire, simulări licență etc., prin afișare, cu cel puțin șase luni înainte.

(3) Temele pentru lucrările de licență se întocmesc de către titularii de discipline și se aprobă de către Consiliul facultății.

(4) În vederea înscrierii la examenul de licență candidații trebuie să aleagă o temă cu cel puțin două semestre înainte de finalizarea studiilor. Stadiul elaborării lucrărilor de licență este permanent monitorizat și discutat în Consiliul facultății. Forma și conținutul lucrărilor de licență trebuie să respecte cu strictețe *Ghidul propriu de redactare a lucrării de licență*.

Probele examenului

Art. 5. (1) Examenul de licență se desfășoară astfel:

- a. **La Facultatea de Medicină examenul de licență constă în două probe, după cum urmează:**

Proba 1- de testare a cunoștințelor generale și de specialitate- care cuprinde:

- **Proba teoretică**, scrisă, ce constă în evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, din tematica și bibliografia afișată;
- **Proba practică** de specialitate care constă în prezentarea portofoliului practic de licență;

Proba 2 –**Prezentarea și susținerea lucrării de licență**. La susținerea de către absolvent a lucrării participă ca invitat coordonatorul științific al acestuia.



UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR (LICENȚA ȘI DISERTAȚIE)	Ediția: 1 Revizia: 4 Aprobat de SENAT Data: 20.04.2026
DEPARTAMENTUL JURIDIC	COD UAI POB 18	

b. La Facultatea de Științe ale Comunicării examenul de licență constă din două probe, după cum urmează:

Proba 1- de testare a cunoștințelor generale și de specialitate- care cuprinde:

- **Proba teoretică**, scrisă, ce constă în evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, din tematica și bibliografia afișată;
- **Proba practică** de specialitate care constă în prezentarea portofoliului practic de licență;

Proba 2 –Prezentarea și susținerea lucrării de licență. La susținerea de către absolvent a lucrării de licență participă ca invitat coordonatorul științific al acestuia.

(2) Pe perioada instituirii stării de alertă, necesitate sau de urgență, dacă se impune o asemenea situație, în baza autonomiei universitare, cu respectarea actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, **probele** menționate la alin. (1) pentru examenul de licență **se pot desfășura și online** în baza unei proceduri aprobate de senatul universitar și punând la dispoziția studenților și cadrelor didactice o platformă electronică. Platforma electronică trebuie să permită înregistrarea integrală a probelor, pentru fiecare absolvent în parte, și arhivată la nivelul universității.

(3) La fiecare probă, examinarea se încheie prin acordarea unei note. Nota de promovare a fiecărei probe este de cel puțin 5,00. Notele acordate de membrii comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

(4) Fiecare proba este eliminatorie.

(5) Examenul de finalizare a studiilor este promovat dacă probele componente sunt susținute și promovate, și media finală, cu două zecimale, fără rotunjire, este de cel puțin 6,00.



UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ PRIVIND DESFAȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR (LICENȚA ȘI DISERTAȚIE)	Ediția: 1 Revizia: 4 Aprobat de SENAT Data: 20.04.2026
DEPARTAMENTUL JURIDIC	COD UAI POB 18	

(6) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de absolvire nu este publică.

(7) Rezultatele se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii, la avizierul facultății organizatoare și pe pagina web a Universității „Apollonia” din Iași.

(8) Eventualele contestații privind rezultatele probei teoretice se depun la secretariatul facultății în ziua afișării rezultatelor și se rezolvă pe loc, de către Comisia de analiză a contestațiilor - numită prin decizia Rectorului. Contestațiile se rezolvă exclusiv la nivelul instituției organizatoare.

(9) Un examen nepromovat se poate repeta într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a taxelor aferente, stabilite de Senatul universitar.

Examenul de disertație

Art. 6. Examenul de disertație constă în *prezentarea și susținerea lucrării de disertație*. Modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor de masterat se bazează pe un examen care certifică asimilarea competențelor cognitive și profesionale conform calificării universitare de masterat în domeniul socio-uman.

Art. 7. Se pot înscrie la examenul de disertație numai absolvenții masteranzi care și-au îndeplinit toate obligațiile școlare prevăzute în planul de învățământ al programului de masterat pe care l-au finalizat.

Art. 8. (1) Temele pentru lucrările de disertație se întocmesc de către titularii de discipline și se aprobă de către Consiliul facultății.



UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ PRIVIND DESFAȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR (LICENȚA ȘI DISERTAȚIE)	Ediția: 1 Revizia: 4 Aprobat de SENAT Data: 20.04.2026
DEPARTAMENTUL JURIDIC	COD UAI POB 18	

1. (2) Stadiul elaborării lucrărilor de disertație este permanent monitorizat și discutat în Consiliul Facultății. Forma și conținutul lucrărilor de disertație trebuie să respecte cu strictețe *Ghidul propriu de redactare a lucrării de disertație*.

Art. 9. Susținerea lucrării de disertație este publică și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.

Art. 10. Lucrarea este prezentată oral în fața comisiei, care o notează în funcție de: originalitatea de concepție, rigoarea argumentației, selectarea materialului bibliografic, relevanța și corectitudinea informației, calitatea exprimării, corectitudinea și rigoarea redactării, forma de prezentare orală.

Art. 11. Absolvenții masteranzi vor fi anunțați asupra datei, orei și locației la care își vor putea susține lucrarea de disertație în fața comisiei cu cel puțin 5 zile înainte de data stabilită pentru această susținere.

Art. 12. (1) Neprezentarea absolventului la data, ora și locația stabilite poate atrage eliminarea acestuia din examenul de disertație. Cadrul didactic coordonator va însoți absolventul în fața comisiei.

(2) Notele acordate de membrii comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

(3) Media de promovare a examenului de disertație trebuie să fie cel puțin 6,00.

(4) Media examenului de disertație se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv pe baza notelor acordate de către membrii comisiei de examen.

(5) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică.



UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ PRIVIND DESFAȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR (LICENȚA ȘI DISERTAȚIE)	Ediția: 1 Revizia: 4
DEPARTAMENTUL JURIDIC	COD UAI POB 18	Aprobat de SENAT Data: 20.04.2026

(6) Rezultatele se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii, la avizierul facultății organizatoare și pe pagina web a Universității „Apollonia” din Iași.

(7) Pe perioada instituirii stării de alertă, necesitate sau de urgență, dacă se impune o asemenea situație, în baza autonomiei universitare, cu respectarea actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, **probele** pentru examenul de disertație **se pot desfășura și online** în baza unei proceduri aprobate de Senatul Universitar și punând la dispoziția studenților și cadrelor didactice o platformă electronică. Platforma electronică trebuie să permită înregistrarea integrală a probelor, pentru fiecare absolvent în parte, și arhivată la nivelul universității.

RESPONSABILITĂȚI

- Senatul universității** – aprobă procedura și reviziile procedurii
- Rectorul** – impune aplicare procedurii
- Decanii, șefii de departamente, secretariatul** – aplică procedura
- C.E.A.C. universitate și structuri operaționale** – întocmește, elaborează, difuzează, modifică, verifică, monitorizează, retrace procedura.

ÎNREGISTRĂRI

1. **Listă de difuzare**
2. **Indicatorul aprobărilor și al revizuirilor**

LISTĂ DIFUZARE

1. **C.E.A.C.**
2. **Structuri operaționale C.E.A.C.**
3. **Rectorat**
4. **Secretariat**
5. **Departament juridic**
6. **Facultatea de Medicină**



Universitatea "Apollonia" din Iași

Universitatea "Apollonia" din Iași este guvernată prin lege, disciplină și rigoarea bunelor proceduri

Str. Pacurari nr. 11, Iași, 700511
Tel.: 0232 210.310; Fax: 0232 210.310
E-mail: secretariat@univapollonia.ro
www.univapollonia.ro

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ PRIVIND DESFAȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR (LICENȚA ȘI DISERTAȚIE)	Ediția: 1 Revizia: 4 Aprobat de SENAT Data: 20.04.2026
DEPARTAMENTUL JURIDIC	COD UAI POB 18	

7. Facultatea de Științe ale Comunicării