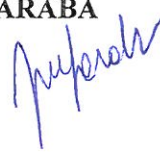
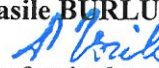




UNIVERSITATEA “APOLLONIA” DIN IAȘI	PROCEDURĂ DE EVALUARE COLEGIALĂ A CADRELOR DIDACTICE	Ediția: 1 Revizia: 1
COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII	COD UAI POB 03	Aprobat de SENAT Data: 09.11.2017

PROCEDURA DE EVALUARE COLEGIALA A CADRELOR DIDACTICE COD UAI POB 03

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT	APROBAT	EDIȚIA	REVIZIA
CEAC	CEAC	CONSILIUL ACADEMIC/ CEAC/ RECTOR	SENAT	1	1
Șef lucr.dr. Oana-Maria DARABĂ 	Prof.univ.dr. Liliana SACHELARIE 	Președinte Prof.univ.dr. Vasile BURLUI  Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU  Prof.univ.dr. Rodica GHIURU 	Prof.dr. Dumitru POPA  		
29.09.2017	13.10.2017	20.10.2017	09.11.2017		



UNIVERSITATEA “APOLLONIA” DIN IAȘI	PROCEDURĂ DE EVALUARE COLEGIALĂ A CADRELOR DIDACTICE	Ediția: 1 Revizia: 1
COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII	COD UAI POB 03	Aprobat de SENAT Data: 09.11.2017

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia/ Data aplicării	Nr.capitolului și al paginilor revizuite	Conținutul modificării	NUME ȘI PRENUME			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1.	RO/21. 01.2016	Procedură completă	Elaborare ediția 1	Șef lucr.dr. Oana-Maria DARABĂ	Conf.univ.dr. Liliana SACHELARIE	Prof.univ.dr. Vasile BURLUI Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU Prof.univ.dr.Rodica GHIURU	Conf.univ.dr. Gabriela MIHALACHE
2.	RO/09. 11.2017	Procedură completă	Revizie 1	Șef lucr.dr. Oana-Maria DARABĂ	Prof.univ.dr. Liliana SACHELARIE	Prof.univ.dr. Vasile BURLUI Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU Prof.univ.dr.Rodica GHIURU	Prof.dr. Dumitru POPA
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

1. SCOP

Scopul prezentei proceduri este de a descrie metodologia de organizare și desfășurare a activității de evaluare colegială a cadrelor didactice, cât și a performanțelor profesionale înregistrate de acestea, reprezentând un document al sistemului de calitate.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se aplică în cadrul Universității “Apollonia” din Iași pentru evaluarea colegială a personalului didactic, precum și modalitatea de desfășurare a evaluării colegiale.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

a. Legea Educației Naționale nr. 1/2011 publicată în Monitorul Oficial, Partea I, Nr. 18/10.01.2011 2.



UNIVERSITATEA “APOLLONIA” DIN IAȘI	PROCEDURĂ DE EVALUARE COLEGIALĂ A CADRELOR DIDACTICE	Ediția: 1 Revizia: 1
COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII	COD UAI POB 03	Aprobat de SENAT Data: 09.11.2017

- b. Legea nr. 69/2011 privind modificarea OUG. Nr.75/2005 privind asigurarea calității educației.
- c. OU nr. 75/2011 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației.
- d. Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, aprobat ARACIS, 2010.
- e. O.U.G. 102/2006 asigurarea calității educației
- f. Legea 87/2006 privind asigurarea calității educației (cu modificările și completările ulterioare)
- g. O.U.G. 75/2005 privind asigurarea calității educației (cu modificările și completările ulterioare)
- h. Metodologia de evaluare externă ARACIS, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță.

4. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Fiecare cadru didactic din cadrul Universității "Apollonia" din Iași are datoria să-și perfecționeze continuu pregătirea profesională, să găsească și să utilizeze cele mai moderne tehnici de pregătire a studenților la un înalt nivel calitativ, să realizeze lucrări de cercetare științifică în cadrul departamentelor, antrenând în executarea lor studenți conform tematicii aprobate prin planurile de cercetare anuale și multianuale ale programelor de învățământ.

Fiecare cadru didactic - indiferent de gradul didactic, de funcția deținută, - este evaluat modular intra și interdepartamental.

Evaluarea colegială are drept scop menținerea unui climat familial între membrii departamentului, crearea unei ambianțe specifice de lucru care să permită implementarea unei strategii de eficiență ridicată în rezolvarea tuturor problemelor curente ale departamentului. Evaluarea colegială se va realiza pe criterii obiective, de performanță, dar și de interacțiune umană, și va fi supervizată de o comisie reprezentată de șeful comisiei de calitate pe facultate.

Evaluarea colegială a cadrului didactic se face pe baza unui document tipizat numit, în continuare, *fișă de evaluare colegială*, anexă la *Regulamentul privind evaluarea cadrelor didactice*.

Fișa de evaluare colegială face referire la:

- modul de abordare a tematicii disciplinei/disciplinelor din planul de învățământ, a tehnicilor, procedeele și metodelor folosite în transmiterea informațiilor către studenți,
- a relațiilor interumane specifice interacțiunii dintre membrii unui departament,
- a tehnicilor, procedeele și metodelor utilizate în evaluarea studenților,



UNIVERSITATEA “APOLLONIA” DIN IAȘI	PROCEDURĂ DE EVALUARE COLEGIALĂ A CADRELOR DIDACTICE	Ediția: 1 Revizia: 1
COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII	COD UAI POB 03	Aprobat de SENAT Data: 09.11.2017

-a transparenței tuturor actelor realizate în numele departamentului,
-a dorinței continue de perfecționare,
-a cautării și implementării noului,
-a promovării creativității, a gradului de implicare în rezolvarea problemelor contractuale, pentru contractele câștigate de departament etc.

Fișa de evaluare colegială - ca document tipizat - este aprobată, anual, de către Senatul Universității.

Fișa de evaluare colegială reprezintă documentul pe baza căreia se iau hotărârile în ceea ce privește repartizarea disciplinelor din planul de învățământ pentru întocmirea statului de funcțiuni sau echivalentului acestuia.

Evaluarea colegială se realizează intra și interdepartamental.

Evidența evaluării este realizată în cadrul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, la nivel de facultate, datele fiind introduse statistic, transmise Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din universitate care le prelucrează statistic. Rezultatele evaluărilor vor fi analizate și validate la nivelul Consiliilor facultăților și Senatului Universității, CEAC propunând măsuri de ameliorare și îmbunătățire a calității educației.

RESPONSABILITĂȚI

- Senatul universității- aprobă procedura și reviziile procedurii
- Rectorul- impune aplicarea procedurii
- Consiliul academic - avizează și monitorizează procedura
- Decani, șefi de departamente- aplică procedura
- CEAC universitate și facultăți – întocmește, elaborează, difuzează, modifică, verifică, monitorizează, reține procedura.
- Departamentul Resurse umane- aplică procedura.

LISTĂ DIFUZARE

1. CEAC – facultăți
2. Rectorat
3. Facultatea de Medicină Dentară
4. Facultatea de Științe ale Comunicării
5. Departament Resurse Umane
6. Departament Financiar-Contabil.

ANEXE

1. Fișă de evaluare colegială