



REGULAMENTUL DE FUNCȚIONARE AL COMISIEI DE ETICĂ UNIVERSITARĂ

Preambul

În temeiul Legii Educației Naționale Nr. 1 / 2011, art. 306, alin 1, la nivelul fiecărei universități, funcționează Comisia de Etică Universitară.

I. Componenta și desemnarea membrilor Comisiei

Art.1. *Comisia de etică este o structură a Universității „Apollonia” din Iași înființată în baza prevederilor Legii Educației Naționale nr.1/2011 și a Ordinului M.E.C.T.S. nr. 4492/06.07.05 privind promovarea eticii profesionale. Comisia de etică este subordonată Senatului universitar.*

1.1. *Comisia este propusă de către Consiliul de Administrație, avizată de Senatul Universității Apollonia și aprobată de rector.*

Art.2. *Comisia de etică este formată din 7 membri cu prestigiu profesional și autoritate morală reprezentând: 4(patru) cadre didactice, 2(doi) studenți, 1(un) reprezentant al segmentului „personal nedidactic”.*

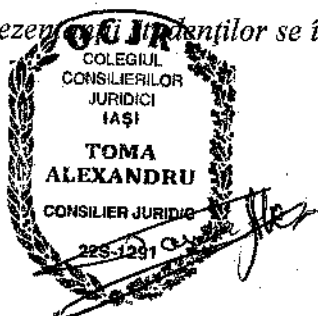
2.1. *Consilierul juridic al Universității Apollonia este membru de drept în Comisia de etică.*

2.2. *Din Comisie nu pot face parte persoane care ocupă funcții de conducere în Universității Apollonia, la nivel de universitate și facultate: rector, prorector, decan, prodecan, director administrativ, director de departament sau de unitate de cercetare-dezvoltare.*

Art.3. *Comisia de etică este numită de Senatul Universității Apollonia. Componenta finală a Comisiei de etică universitară este stabilită prin votul Senatului. Mandatul Comisiei de Etică universitară este de 4 ani.*

3. 1. *Comisia poate fi înnoită anual, în proporție de până la 40%, odată cu prezentarea în Senat a Raportului anual al comisiei.*

3.2. *Reprezentanții studenților se înlocuiesc automat la absolvire.*





3.3. Comisia de etică nu se substituie și nu se subordonează Departamentului de resurse umane, dar se recomandă colaborarea cu aceasta.

II Atribuții și funcționare

Art. 4. *Comisia de etică universitară are următoarele atribuții:*

4.1. *Elaborează Codul de etică universitară, care, după aprobarea lui în Senat, devine componentă a Cartei Universității Apollonia.*

4.2. *Aplică prevederile Codului de etică universitară prin:*

- *analizarea și soluționarea reclamațiilor și sesizărilor referitoare la abaterile de la etica universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare, conform Codului de etică și deontologie universitară;*
- *informarea conducerii Universității Apollonia asupra cazurilor care sunt recomandate pentru sancționare și urmărirea aplicării sancțiunilor.*

4.3. *Întocmește raportul anual referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, care se prezintă rectorului, senatului universitar și constituie un document public.*

4.4. *Notifică instituțiile de profil ale statului cu privire la cazurile care fac obiectul legii penale și pune la dispoziția acestora toate informațiile pe care le deține.*

4.5. *Atribuțiile stabilite de Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte atribuții stabilite de legea educației naționale sau stabilite prin Carta universitară, conform legii.*

Art. 5. *Comisia de etică universitară se întrunește trimestrial în ședințe ordinare și ori de câte ori este nevoie în ședințe extraordinare. Ședințele se convoacă de către secretarul Comisiei, la cererea președintelui sau a cel puțin doi membri, cu cel puțin 5 zile înainte.*

5.1 *Hotărârile comisiei de etică universitară sunt avizate de consilierul juridic al universității. Răspunderea juridică pentru hotărârile și activitatea comisiei de etică universitară revine universității.*





5.2. Comisia poate lua hotărâri valabile cu majoritatea voturilor celor prezenți dacă aceștia reprezintă cel puțin 75% din numărul total al membrilor Comisiei.

5.3. Nici unul din membrii Comisiei nu poate fi împiedicat să participe la ședințe cu excepția situației în care cazul analizat îl pune într-un conflict de interese evident.

5.4. În cazul în care persoanele implicate în analizarea unei sesizări sau reclamații solicită excluderea unui membru al Comisiei de la analizarea cazului, pe motiv de conflict de interese, acestuia i se va permite să se retragă de la procesul de anchetare și judecare a cazului respectiv.

5.5. În caz contrar, Comisia decide prin vot, cu majoritate simplă, cu privire la capacitatea acestui membru de a participa la analizarea cazului.

5.6. În situația recuzării, sau abținerii, membrul recuzat al Comisiei nu participă la anchetarea și judecarea cazului.

Art. 6. *Sub jurisdicția Comisiei de etică universitară intră toate persoanele care fac parte din Comunitatea Universitară sau au relații cu aceasta: studenți, doctoranzi, cadre didactice, personal nedidactic, parteneri instituționali.*

6.1. *Sub jurisdicția Comisiei intră atât actele petrecute în perimetrul universitar, cât și cele din afară în măsura în care implică membrii Comunității Universitare.*

III Analiza și evaluarea sesizărilor/reclamațiilor

Art.7. *Sesizările / reclamațiile se depun în scris sub semnătură la Oficiul juridic al Universității Apollonia din Iași și sunt luate în evidență de secretarul comisiei, care eliberează un număr de înregistrare. La cerere, secretarul Comisiei poate acorda consiliere cu privire la formularea și completarea sesizărilor și reclamațiilor. Sesizările sau reclamațiile se depun în termen de cel mult 6 luni de la evenimentele care constituie subiectul acestora.*

7.1. (1) *Sesizările și reclamațiile se formulează în scris și conțin date privind identitatea persoanei care reclamă (inclusiv datele de contact), identitatea persoanei acuzate de abatere, acțiunile imputate, locul și data desfășurării acestora, eventualii martori, orice alte informații*





considerate relevante. (2) Nu se supun analizei Comisiei de etică universitară sesizările sau reclamațiile anonime.

7.1. Sesizarea de plagiat se poate depune oricând se constată săvârșirea unei asemenea fapte. Fapta de plagiat nu se prescrie.

7.2. Orice persoană, din universitate sau din afara universității, poate sesiza Comisiei de etică universitară abateri săvârșite de membri ai comunității universitare. Comisia de etică universitară păstrează confidențială identitatea autorului sesizării.

7.3. Reclamatul este notificat despre primirea sesizării în scopul asigurării posibilității disculpării sale și a evitării unor posibile conflicte de interese.

7.4. Comisia de etică se poate autosesiza în cazurile de notorietate sau în cele evidente.

7.5. Constituie abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară:

- a) plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori;
- b) confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive;
- c) introducerea de informații false în solicitările de granturi sau de finanțare.

Art. 8. Analiza și evaluarea sesizărilor/reclamațiilor se efectuează în maximum 15 zile lucrătoare de la depunerea acestora, de către o echipă de cel puțin 5 membri ai Comisiei, cu evitarea conflictului de interese. Decizia cu privire la validitatea sesizării sau reclamației, respectiv la demararea analizei cazului, împreună cu motivația acestei decizii, se comunică persoanei care a reclamat, în termen de 30 zile lucrătoare.

8.1 În urma unei sesizări, comisia de etică universitară demarează procedurile stabilite de Codul de etică și deontologie universitară, respectiv de Legea nr. 206/2004, cu modificările și completările ulterioare. Comisia răspunde autorului sesizării în termen de 30 de zile lucrătoare de la finalizarea anchetei și îi comunică acestuia rezultatul procedurilor, după încheierea acestora.

8.2. (1) La începutul anchetei, persoana împotriva căreia s-a depus sesizarea sau reclamația trebuie notificată despre primirea acesteia, în scopul de a formula o poziție în scris cu privire la faptele imputate.





(2) În notificarea adresată persoanei reclamate, Comisia trebuie să precizeze conținutul sesizării sau reclamației, natura informațiilor solicitate și trebuie să o invite să-si exprime eventualele obiecții cu privire la capacitatea membrilor Comisiei de a judeca respectivul caz (conflict de interese).

(3) Lipsa unei poziții scrise și, în general, lipsa de cooperare a persoanei care face obiectul sesizării sau reclamației nu împiedică derularea procedurilor de anchetă ulterioare.

(4) În cazul în care persoana în cauză recunoaște faptele care i-au fost imputate, Comisia poate lua o decizie pe baza sesizării sau reclamației și a declarației în scris, semnate, prin care se recunosc acele fapte.

8.3. Pentru constatarea naturii faptelor și a măsurii în care acestea constituie abateri sau acte discutabile în sensul Codului etic al Universității, Comisia trebuie să desfășoare o anchetă, care să includă colectarea informațiilor, analizarea faptelor, cercetarea dovezilor, interviuarea martorilor, audierea și confruntarea părților, după caz.

8.4. (1) Comisia poate decide să citeze pentru audiere, la cererea părților sau din oficiu, orice persoană ce deține informații necesare soluționării cazului.

(2) Identitatea persoanelor prevăzute la alin. (1) este confidențială, la cererea acestora.

8.5. (1) Membrii Comisiei sunt obligați să păstreze secretul audierilor și al deliberărilor până la elaborarea raportului final.

(2) Nerespectarea prevederilor alin. (1) constituie abatere de la etica universitară.

8.6. (1) Accesul terților la dosarul de caz, pe durata desfășurării anchetei, este interzis, cu excepția părților implicate, a reprezentanților lor legali și a organelor de stat autorizate, atunci când faptele fac subiectul unei investigații oficiale.

(2) După soluționarea cazului, accesul terților la dosar este interzis, cu următoarele excepții: părțile sau reprezentanții lor legali în cazul unui recurs, membrii organismului de recurs, organele de stat autorizate, atunci când faptele fac subiectul unei investigații oficiale, respectiv cercetătorii, exclusiv în interesul cercetării academice și cu respectarea regulilor stricte ale confidențialității.





8.7. (1) *Pe durata derulării procedurilor de sesizare și analizare a unui caz la nivelul Comisiei de etică universitară, persoana care a depus sesizarea sau reclamația are următoarele drepturi:*

- a) de a fi consiliată cu privire la depunerea unei sesizări sau reclamații;*
- b) de a primi un număr de înregistrare pentru sesizarea sau reclamația depusă;*
- c) de a apărea în fața Comisiei însoțită, dacă dorește, de un reprezentant legal sau de un martor (avocat, coleg, tutore legal etc.);*
- d) de a depune poziții în scris și a avea întrevederi privitoare la caz cu membrii Comisiei;*
- e) de a contesta decizia Comisiei la Senatul Universității și de a face recurs la hotărârea Senatului, prin sesizarea Consiliului de Etică și Management Universitar de la nivelul Ministerului Educației.*
- f) de a beneficia de confidențialitate, în conformitate cu prezentul Regulament.*

8.8. *Pe durata derulării procedurilor de analizare a unui caz la nivelul Comisiei de etică universitară, persoana împotriva căreia s-a depus sesizarea sau reclamația are următoarele drepturi:*

- a) de a apărea în fața Comisiei însoțită, dacă dorește, de un reprezentant legal sau de un martor (avocat, coleg, tutore legal etc.);*
- b) de a fi informată privind componența comisiei și de a contesta, înainte de demararea anchetei, capacitatea membrilor acesteia de a lua o decizie corectă;*
- c) de a depune poziții în scris și de a avea întrevederi privitoare la caz cu membrii Comisiei;*
- d) dreptul de a contesta la Senatul universității, modul de desfășurare a anchetei Comisiei de Etică universitară și de a face recurs la hotărârea Senatului, la Comisia de Etică de la nivelul Ministerului Educației.*
- e) de a beneficia de confidențialitate, în conformitate cu prezentul Regulament.*

8.9. (1) *Pe baza datelor colectate și a audierilor părților și martorilor, Comisia întocmește raportul final asupra cazului, în decurs de 15 de zile lucratoare de la finalizarea anchetei. (2) Raportul final al Comisiei trebuie să conțină:*

- b) constatarea cu privire la natura și veridicitatea faptelor imputate și a altor fapte relevante, susținută de dovezile obținute de Comisie în urma investigațiilor și a audierilor;*





c) decizia cu privire la existența unor abateri de la etica universitară.

8.10. (1) În cazul în care Comisia consideră că nu există o abatere de la etica universitară sau abaterea este minoră (de exemplu: neglijențe minore, lipsa de amabilitate, impolitețe etc.), iar natura problemei permite sau necesită concilierea între părți pe cale amiabilă, această soluție trebuie propusă părților, odată cu comunicarea raportului final al Comisiei. (2) În cazul în care Comisia constată o abatere importantă de la etica universitară, raportul final se înaintează Senatului Universității, cu propunerea de sancționare.

8.11. (1) Sancțiunile propuse de Comisia de etică universitară trebuie să fie în conformitate cu legislația în vigoare:

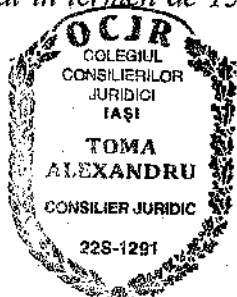
- a) pentru activitatea cadrelor didactice, Legea Educației Naționale Nr 1 / 2011, art. 280 (alin 2).
- b) pentru activitatea de cercetare, Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare, art. 14;
- c) pentru activitatea administrativă, Codul Muncii - Legea nr. 53/2003, republicat în Monitorul Oficial nr. 345 / 18 mai 2011, art. 248.
- d) pentru activitatea studenților, Regulamentele în vigoare referitoare la activitatea didactică și profesională.

Art. 9. Deciziile Comisiei, inclusiv numirea membrilor de analiză a cazurilor, aprobarea rapoartelor de caz și a sancțiunilor se iau cu majoritatea voturilor celor prezenți în condițiile specificate în art.5, al.2.

Art. 10. Sancțiunile propuse de Comisie trebuie să fie proporționale cu abaterea comisă și cu prejudiciul cauzat de aceasta. Conținutul raportului însoțit de către Comisie se comunică conducerii Universității Apollonia și părților implicate.

10.1. (1) Senatul Universității analizează și decide în privința aplicării sancțiunilor propuse de către Comisie, în conformitate cu legislația și regulamentele în vigoare. (2) Reclamantul și/sau reclamatul pot contesta decizia Comisiei, în cel mult 15 zile de la înștiințare, la conducerea Universității Apollonia din Iași.

10.2. (1) Contestațiile privind modul de desfășurare a anchetei Comisiei de Etică, se pot depune la Senat în termen de 15 zile de la constatarea neregularității respective. (2) Deciziile la





instituțional, privind abaterile de la etica universitară, pot fi atacate prin recurs la Consiliul de Etică și Management Universitar al Ministerului Educației, conform legislației în vigoare.

10.3 *Sancțiunile propuse conducerii Universității Apollonia sunt următoarele:*

cele prevăzute în Codul muncii, Statutul personalului didactic, Regulamentul de ordine interioară al Universității Apollonia și Regulamentul activității profesionale a studenților.

Art.12. *Lucrările ședințelor de analiză ale Comisiei de etică universitară sunt consemnate în procese verbale de ședință de către secretarul Comisiei. Secretarul deține și arhiva tuturor documentelor Comisiei.*

Art.13. *Prezentul regulament este în corelație cu Regulamentul Departamentului pentru evaluarea și asigurarea calității educației.*

13.1 *Toți membrii comunității academice a Universității Apollonia din Iași trebuie să respecte prezentul Regulament.*

13.2. *Prezentul Regulament se adoptă și se modifică prin Hotărârea Senatului Universității. Regulamentul intră în vigoare odată cu aprobarea lui de către Senatul Universității Apollonia.*

13.3. *Prezentul regulament a fost actualizat, fiind dezbătut și aprobat în ședința de Senat din 12.11.2015 și publicat pe site-ul Universității Apollonia din Iași.*

